

CDAF

Club Dirigenti Amministrativi e Finanziari

**ASSEMBLEA ORDINARIA
DEI SOCI**

25 GIUGNO 2025



INDICE

Convocazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci	pag. 3
Relazione del Presidente	pag. 4
Situazione Soci	pag. 6
Soci Sostenitori	pag. 9
Gli indirizzi operativi delle Commissioni:	pag. 13
• Commissione Organizzazione • Commissione Programmi e Iniziative • Commissione Comunicazione • Commissione Laboratorio • Commissione Tecnica • Commissione Giovani • Commissione Sviluppo Associativo	
Le attività in dettaglio del CDAF	
• Gli eventi organizzati nel 2024 • Gli eventi del 2025 • Prossimi eventi 2025/2026	pag. 16 pag. 16 pag. 18
La Federazione CDAF-ANDAF	pag. 19
Organi del Club	pag. 20
Segreteria	pag. 21
Bilancio d'esercizio 2024	pag. 22
Andamento gestione nell'esercizio	pag. 22
Dati previsionali per il 2025	pag. 24
Ringraziamenti	pag. 25
Proposte di deliberazione	pag. 26
Bilancio al 31 dicembre 2024	
Relazione del Collegio dei Revisori Legali	
Bilancio di previsione dell'esercizio 2025	
Relazione del Collegio dei Revisori Legali	

CONVOCAZIONE ASSEMBLEA ORDINARIA

L'Assemblea Ordinaria dei Soci è stata convocata con mail inviata il 5 giugno per il giorno **25 giugno 2025**, alle ore 12,00 in prima convocazione e, ove occorra, **alle ore 19,30 in seconda convocazione**, presso **CASCINA RANVERSO**, Strada degli Abay 36, 10090 Buttigliera Alta (TO), per deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Relazione del Presidente
2. Bilancio al 31 dicembre 2024
3. Bilancio di previsione esercizio 2025
4. Relazioni del Collegio dei Revisori Legali



RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Cari Soci,

sono felice di ritrovarci insieme per l'appuntamento istituzionale dell'Assemblea dei Soci, in cui sarete informati sulle varie attività svolte dal Club nel corso dell'anno e sarete chiamati all'**approvazione del Bilancio dell'esercizio 2024 e del Preventivo per il 2025** (44° anno dalla Fondazione).

Nel 2024, l'economia italiana ha registrato una crescita moderata, con il PIL che si è attestato al 0,7%. Questo dato, sebbene positivo, è stato inferiore rispetto alla crescita di altri paesi europei, come Francia e Spagna, che hanno registrato rispettivamente l'1,2% e il 3,2%. La crescita italiana è stata inoltre caratterizzata da una progressiva decelerazione nel corso dell'anno.

La crescita del PIL nel 2024 è stata sostenuta principalmente dalla domanda estera, mentre la domanda interna ha fornito un apporto negativo. In particolare, l'aumento delle esportazioni ha contribuito in modo significativo alla crescita economica. L'occupazione ha continuato a crescere, con un aumento dello 0,4% rispetto al mese precedente. Il tasso di disoccupazione è sceso al 6,9%, mentre il tasso di occupazione è salito al 62,3%. L'inflazione ha mostrato una forte decelerazione, con un calo del tasso medio annuo a +1,0% rispetto al +5,7% del 2023. (Fonte: ISTAT)

Nei primi mesi del 2025 l'economia italiana si è dimostrata più resiliente del previsto, con una crescita dello 0,3% nel primo trimestre. (Fonte: ISTAT)

Nel complesso, per il 2025 ci si attende una crescita moderata (+0,6%), con un'inflazione intorno all'1,9% e una ripresa nel mercato del lavoro. Tuttavia, l'incertezza sui dazi commerciali e l'aumento del costo dell'energia potrebbero rappresentare ostacoli alla crescita. (Fonte: OCSE giugno 2025)

Il ruolo del CFO diventerà quindi sempre più centrale nel monitorare e pilotare tali dinamiche privilegiando le capacità di anticipare le tendenze future anziché consuntivare i risultati ex post.

Dal punto di vista dello *Stato Patrimoniale* si rileva che nel corso del 2024 sono aumentate le **Disponibilità finanziarie attestatesi, al lordo dei debiti, da € 110.551 a € 112.754** e che il **Patrimonio Netto è diminuito da € 106.212 a € 104.922** a causa disavanzo esercizio 2023.

Una parte delle disponibilità liquide per un ammontare di € 60.000 € è impiegato nel breve termine in attività di *Time Deposit* a sei mesi nell'ottica di ottimizzare la redditività della disponibilità finanziaria in un quadro di tassi di interesse volto al ribasso a seguito del contenimento delle tendenze inflazionistiche.

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Disponibilità liquide e attività finanziarie	112.754 (1)	110.472 (1)	122.823 (1)	109.026 (1)	104.763 (1)	114.551 (1)	113.223 (1)
Totale Patrimonio Netto	104.922	106.212	108.771	104.157	96.992	106.283	101.848

(1) Al lordo di debiti

E' operativo dal 2022 l'accordo con Andaf che assicura al nostro Club un respiro nazionale e internazionale, consentendo ai Soci del CDAF di fruire di molti benefici riservati esclusivamente ai Soci ANDAF, e ha permesso ad ANDAF di rafforzare la propria presenza nell'importante area geografica del Piemonte tramite il nostro Club, che da decenni rappresenta un'istituzione radicata nel territorio, con solide strutture organizzative, di ottima visibilità e con un'ampia base di Associati.

Particolare seguito ha avuto l'evento Outlook Finance tenutosi a gennaio 2025 in partnership con Intesa Sanpaolo giunto alla sua settima edizione.

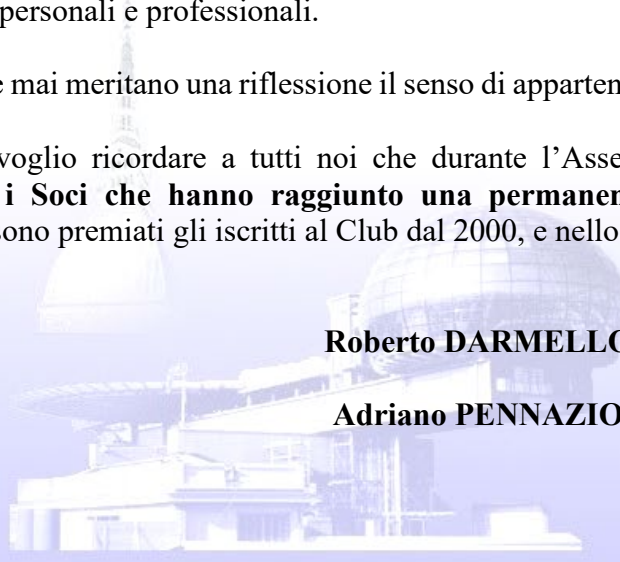
Nell'ottica di sviluppare la convivialità all'interno del Club la cena di fine anno si è tenuta presso il Castello di Lucento, dove abbiamo potuto dare un nostro contributo di Solidarietà all'Associazione AIEF per l'infanzia e l'adolescenza, che gestisce la struttura.

E' stata anche l'occasione, in presenza delle tre figlie, ricordare il nostro Socio Fondatore Paolo Guglielmino che ci ha lasciato il 28 Novembre 2024, con una donazione alla Fondazione Faro. Trovare le parole per ricordare Paolo non è facile: grande professionista, che ha considerato il CDAF come la sua casa, sempre disponibile, con discrezione, senza eccessi, con un unico obiettivo: rendere credibile il nostro, il suo, Club, con un forte orgoglio di appartenenza. Credo che mancherà a tutti noi, e in particolare a Giancarlo, con il quale c'era un forte senso di rispetto e stima.

Prima di proseguire con l'analisi delle attività, vorrei ricordare che l'Assemblea, oltre che a essere l'appuntamento istituzionale annuale, rappresenta anche un'occasione particolare di unione e d'incontro tra amici (anzi il momento più espressivo per definizione), dove scambiarsi saluti e impressioni personali e professionali.

Oggi più che mai meritano una riflessione il senso di appartenenza e il valore della cultura condivisa.

E pertanto voglio ricordare a tutti noi che durante l'Assemblea onoreremo la consuetudine di **festeggiare i Soci che hanno raggiunto una permanenza nel CDAF di almeno 25 anni**: quest'anno sono premiati gli iscritti al Club dal 2000, e nello specifico



Roberto DARMELLO

Adriano PENNAZIO

SITUAZIONE SOCI

I Soci Ordinari/Straordinari/Onorari e Giovani

Al 31 dicembre 2024 risultano iscritti n. 263 Soci.

Un'analisi dettagliata dell'andamento analitico per anno si può rilevare dalla tabella seguente:

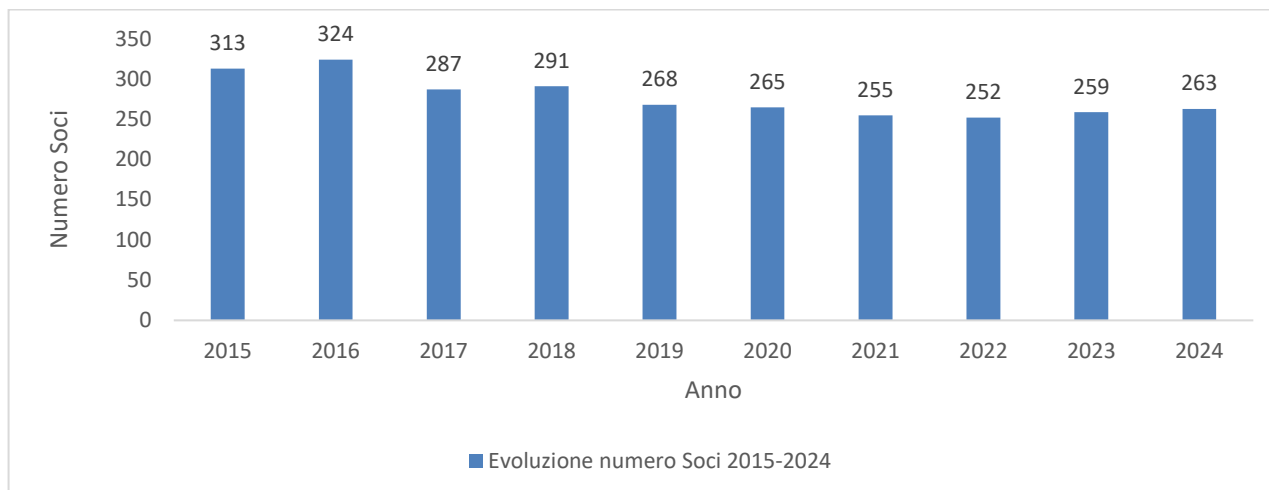
	Totale Soci diretti	Ordinari e Straordinari (1)	Onorari (2)	Giovani	Nuovi entrati	Usciti	Affiliati ANDAF (3)
2001	284	262	2	20			45
2002	285	260	2	23	16	- 15	35
2003	282	251	3	28	21	- 29	35
2004	286	262	3	21	14	- 10	36
2005	285	263	5	17	13	- 14	37
2006	276	251	5	20	27	- 36	39
2007	270	247	7	16	26	- 32	40
2008	299	279	7	13	45	-16	41
2009	326	296	7	23	38	-11	49
2010	337	300	7	30	27	-16	59
2011	331	286	9	36	29	-35	78
2012	316	270	9	37	14	-29	65
2013	325	282	9	34	21	-12	68
2014	315	272	9	34	19	-29	50
2015	313	279	8	26	15	-17	45
2016	324	285	8	31	13	-2	42
2017	287	254	8	25	17	-54	46
2018	291	261	8	22	19	-15	47
2019	268	236	8	24	8	-31	40
2020	265	237	9	19	5	-8	40
2021	255	226	9	20	8	-18	40
2022	252	228	8	16	14	-17	38
2023	259	237	8	14	19	-12	50
2024	263	237	8	18	15	-11	35

(1) Straordinari che per Statuto sono i) le persone che occupano cariche di elevata responsabilità nell'ambito di società di revisione contabile, società di consulenza, di organizzazione aziendale e di outsourcing amministrativo, banche, società finanziarie e assicurative ii) i liberi professionisti che operano nel campo delle funzioni Finance e che risultano iscritti negli albi professionali di categoria iii) i docenti universitari nelle aree pertinenti alle predette funzioni Finance. Essi sono 82.

(2) Dottor Rainer Masera, Onorevole Avvocato Michele Vietti, Past President Sergio Cascone, Claudio Lesca e Laura Filippi, Aldo Cardani, Professore Pietro Paolo Biancone e Professoressa Elsa Fornero.

(3) Escluso gli associati già Soci CDAF.

Gli attuali Soci Fondatori, dopo la dipartita di Renato Martinotti (dicembre 2015), di Giorgio Giorgi (marzo 2016) e di Paolo Guglielmino (novembre 2024) sono: Sergio Cascone, Cesare Ferrero, Riccardo Ferrero, Carlo Tabasso.



L'anno 2024 si è chiuso con un leggero incremento dei Soci, anche se nel 2025 si è attivato un percorso di contatto con i Soci morosi imputabile, almeno in parte, al contesto economico di recessione (talune Aziende non riconoscono più il rimborso della quota associativa ai dipendenti), ma anche considerato che si tratta di Soci che non frequentano da tempo le nostre attività, si provvederà a dimmetterli dal CDAF. Inoltre il Consiglio Direttivo ha stabilito di **mantenere invariata anche per il 2025 a euro 130,00 la quota associativa annuale** del Socio Ordinario/Straordinario e **la gratuità per i Giovani**.

Oltre ciò si è cercato di rafforzare ulteriormente il senso di appartenenza al network, ampliando l'offerta delle Convenzioni attivabili dal sito, anche attraverso uno specifico accordo raggiunto tra tutti i Club dell'Unione Industriali per mettere a disposizione dei Soci di tutti i Club le Convenzioni sottoscritte da ciascun Club.

Come già evidenziato il Consiglio Direttivo ha poi **confermato anche per il 2024 la gratuità dell'iscrizione all'associazione per i Soci Giovani**, nella convinzione che la loro partecipazione alla vita attiva del Club vada promossa e favorita.

Proprio in tale ottica sono **proseguite le attività in collaborazione con il mondo universitario**, in particolare con la Facoltà di Economia con la finalità di stimolare nei Giovani laureandi/laureati l'interesse ad avvicinarsi al mondo del lavoro, offrendo loro l'opportunità di vivere un'esperienza di relazioni personali e professionali con un gruppo di professionisti quale è quello del CDAF. E' in programma con il Dipartimento di Economia aziendale del Prog. Paolo Biancone, nostro Socio, l'assegnazione di due borse di studio nell'autunno 2025.

Al 31 dicembre sono iscritti al Club n. 18 soci Giovani

Al fine di dare sempre più spazio ai giovani, il CDAF, a inizio 2016, è entrato a far parte di **YES4TO**, tavolo inter associativo costituitosi per contribuire, con la formulazione di proposte unitarie e

condivise, alle scelte strategiche per lo sviluppo del territorio. A **YES4TO** aderiscono i Gruppi Giovani di circa 22 associazioni di giovani imprenditori, professionisti e dirigenti d'azienda del territorio torinese, in rappresentanza di oltre 15.000 persone.

Focus del lavoro di **YES4TO** sono i temi prioritari dell'imprenditorialità, del lavoro e internazionalizzazione, dell'economia della Pubblica Amministrazione, della famiglia e del sociale, del turismo e dell'attrattività del territorio.



I Soci Sostenitori

I Soci Sostenitori al 31 dicembre 2024 sono 7.

Ricordo che **a termine di Statuto sono Soci Sostenitori gli “Enti e Associazioni con finalità in armonia con quelle del CDAF** che, con i loro apporti, contribuiscano alla crescita e al raggiungimento degli scopi del Club” (art. 5 dello Statuto).

La quota versata dai Soci Sostenitori, non prefissata dal Club, è concordata con il Consiglio Direttivo e determinata in misura collegata alla loro dimensione economica e finanziaria. Nella determinazione della quota il Consiglio tiene eventualmente anche conto delle agevolazioni e dei servizi resi al Club (art.7 dello Statuto).

Nel dettaglio i nostri Soci Sostenitori storici:

- **MARSH SpA** –



Marsh, leader globale nell'intermediazione assicurativa e nella consulenza sui rischi, opera in team con i propri clienti per definire, sviluppare e offrire soluzioni innovative, specifiche per ogni settore, che aiutino i clienti stessi a proteggere il loro futuro e a crescere. Marsh, assieme a Mercer, Oliver Wyman e Guy Carpenter, fa parte del gruppo Marsh & McLennan Companies, un team di aziende di servizi professionali che offrono ai clienti consulenza e soluzioni nelle aree del rischio, strategia e human capital. In Italia, Marsh conta oltre 700 dipendenti, ha sede a Milano, ed è presente sul territorio con uffici ad Ancona, Bologna, Brescia, Cagliari, Catania, Cremona, Genova, Mantova, Napoli, Padova, Palermo, Roma, Torino e Udine. L'azienda è oggi il punto di riferimento per chi ha necessità di analisi e valutazione dei rischi, soluzioni di risk control, coperture assicurative e sistemi innovativi di finanziamento dei rischi, e offre soluzioni personalizzate in base al profilo di rischio aziendale. Sede: Viale Bodio, 33 - 20158 Milano

- **KPMG**



Network globale di società di servizi professionali per le imprese, attivo in 142 paesi del mondo, con oltre 275 mila risorse e ricavi aggregati pari a 38,4 miliardi di dollari.

L'obiettivo di KPMG è quello di trasformare la conoscenza in valore per i clienti, per la propria comunità e per i mercati finanziari, fornendo alle aziende clienti una vasta gamma di servizi multidisciplinari secondo standard omogenei a livello internazionale.

Le società aderenti a KPMG condividono gli stessi valori e forniscono alle aziende clienti una vasta gamma di servizi multidisciplinari secondo standard omogenei a livello internazionale. La multidisciplinarietà e l'internazionalità del network rappresentano due fattori di vantaggio competitivo e di qualità nel servizio ai clienti. Concretamente questo si traduce nella capacità dei professionisti KPMG di saper leggere e gestire la crescente complessità del business.

In Italia, il network KPMG è rappresentato da diverse entità giuridiche attive nella revisione e organizzazione contabile, nel business advisory, nei servizi fiscali e legali. KPMG S.p.A. è una delle principali società di revisione e organizzazione contabile in Italia, presente nel nostro Paese da oltre 60 anni. È presente con 25 uffici, in tutte le principali città italiane con circa 5.945 persone.

- **STUDIO PIROLA, PENNUTO, ZEI & ASSOCIATI**



Lo Studio Pirola Pennuto Zei & Associati nasce come associazione professionale negli anni '70 su iniziativa di un gruppo di professionisti già attivi da diversi anni nel settore della consulenza fiscale e legale volta a società medio-grandi e a gruppi multinazionali.

Nel corso degli anni, lo Studio ha registrato una continua crescita ed ha costantemente consolidato il proprio approccio multidisciplinare, creando centri di eccellenza specializzati.

Lo Studio offre servizi di consulenza tributaria e legale che comprendono adempimenti tributari e pianificazione fiscale a livello nazionale ed internazionale, prezzi di trasferimento, IVA, consulenza fiscale, legale e regolamentare in materia bancaria e finanziaria, assistenza agli espatriati, consulenza in diritto dell'informatica e diritto d'autore, diritto del lavoro, diritto commerciale, in operazioni di fusione ed acquisizione, nonché servizi di finanza aziendale.

Lo Studio, che dal 2006 redige il Bilancio dell'Intangibile, opera in modo indipendente con 9 sedi in Italia, 1 a Londra e 1 in Cina, oltre 480 professionisti, di cui 320 consulenti fiscali e, grazie anche all'integrazione con lo Studio legale Agnoli Bernardi & Associati, 160 avvocati, nonché con corrispondenti a livello internazionale

- **GRANT THORNTON**



Società di revisione ed organizzazione contabile riunisce in Italia circa 250 professionisti, tra cui 23 soci, in 19 uffici, offrendo una vasta gamma di servizi su diverse aree di specializzazione.

Ria Grant Thornton accompagna le “dynamic organization” (società quotate, imprese pubbliche e private) per consentir loro di liberare il proprio potenziale di crescita, grazie all'intervento di partners disponibili e coinvolti, supportati da team di professionisti esperti che forniscono un servizio ad alto valore aggiunto.

Ria Grant Thornton Italia è member firm di Grant Thornton International, una delle principali organizzazioni di Audit e Consulenza a diffusione mondiale, presente in più di 130 Paesi e con più di 40.000 professionisti. Ogni membro del network è indipendente dal punto di vista finanziario, giuridico e manageriale.

A Torino Ria Grant Thornton ha la sede in Corso Matteotti, 32/A e il Partner responsabile ufficio è il dott. Gianluca Coluccio.

- **FRESIA ALLUMINIO**



Fresia Alluminio vede le sue origini negli anni '30, quando nonno Valentino Fresia apre una ferramenta a Torino. L'attività crebbe fino agli anni '70, tanto che il figlio Ezio decise di fondare la società Fresia Alluminio. Grazie a costanti investimenti tecnologici, Fresia Alluminio SpA è oggi leader in Italia nella progettazione e commercializzazione di sistemi ecosostenibili per serramenti in alluminio per l'edilizia ad alta efficienza energetica. La società opera prevalentemente sul mercato nazionale e francese, con un forte radicamento sul territorio piemontese, valdostano e ligure, e la clientela è costituita soprattutto da PMI di serramentisti.

- **BIOS Management Srl**



BIOS Management si occupa, dal 2004, di consulenza nel campo della Direzione e dell'Organizzazione Aziendale, con una vocazione per lo sviluppo di modelli di Business Intelligence, Performance & Knowledge Management.

L'attività di BIOS si concretizza in:

Supporto alla Pianificazione strategica e al Controllo di gestione agevolando il processo decisionale della direzione attraverso strumenti di Business Intelligence e Corporate Performance Management;

Consulenza direzionale e formazione nelle diverse funzioni aziendali in area amministrazione finanza e controllo, area commerciale e marketing, risorse umane, produzione e logistica;

Corporate Finance: valutazioni d'Azienda, ricerca di partner, ristrutturazione delle fonti di finanziamento, definizione e realizzazione di business plan, operazioni di finanza strutturata;

Business Process Reengineering, attraverso l'attività di analisi organizzativa e revisione dei processi aziendali: dalla mappatura dei processi (primari e di supporto), all'individuazione delle criticità e delle aree di miglioramento, dall'identificazione delle soluzioni alla riprogettazione delle stesse.

BIOS Management collabora con primarie aziende a livello nazionale ed internazionale nei diversi settori: multiutility, sanità privata, farmaceutico, istituti di credito, food & beverage, manufacturing, automotive e servizi, operando nelle diverse aree di progetto, attraverso soluzioni di BI, CPM e Work Flow Management.

S.S. 231, 80/D 12069 Santa Vittoria d'Alba (CN) Tel. +39 0172.1809800

- **BANCA REALE**



Banca Reale è l'istituto di credito di Reale Group. Risultato dell'incontro tra il mondo assicurativo e il mondo finanziario, ha fatto il suo ingresso nel panorama bancario nel 2000, con l'obiettivo di offrire un servizio capace di creare valore per i Clienti e per la collettività.

Seppure relativamente giovane, l'istituto di credito pone le basi sulle solide fondamenta di un gruppo con oltre 190 anni di esperienza, che nel tempo ha saputo cambiare restando sempre al passo con i tempi, se non anticipandoli.

Mi sia concesso esprimere un grande apprezzamento a tutti coloro che ci hanno fornito, e ci vorranno dare anche nel futuro, il loro supporto per lo sviluppo degli obiettivi del Club.

GLI INDIRIZZI OPERATIVI DELLE COMMISSIONI

Qui di seguito si riportano le finalità istituzionali delle singole commissioni.

♦ La Commissione “Organizzazione” presiede alla realizzazione degli eventi del Club

Le linee programmatiche definite perseguono, tra l’altro, i seguenti obiettivi:

- ✓ org. 1 rafforzare la collaborazione tra le Commissioni e favorire la promozione del dialogo tra i Responsabili delle Commissioni;
- ✓ org. 2 adeguare gli strumenti di comunicazione alla vita del Club;
- ✓ org. 3 istituire norme e delle procedure interne per assicurare il buon governo del CDAF.

♦ La Commissione “Programmi e Iniziative” decide quali attività proporre e ne formula la pianificazione.

Le linee programmatiche perseguono, tra l’altro, i seguenti obiettivi:

- ✓ prog. 1 prosecuzione del programma istituzionale formativo di cultura d’impresa e di aggiornamento “Focus” professionale con frequenza periodica, politematico a carattere: (a) civilistico - amministrativo, (b) fiscale, (c) finanziario, (d) gestionale, da realizzare anche in comune con altre associazioni o con la consulenza di terzi specialisti;
- ✓ prog. 2 realizzazione di incontri periodici di benchmarking di best practice tra Soci; check “fai da te” di auditing interno;
- ✓ prog. 3 incontri con personaggi di elevato prestigio culturale nei campi di interesse specifico dei Soci del Club;
- ✓ prog. 4 cene e incontri di socializzazione.

♦ La Commissione “Comunicazione” ha il compito di incrementare e ottimizzare la comunicazione tra i Soci, con il Club e con l’ambiente esterno.

Le linee programmatiche prevedono, tra l’altro, i seguenti obiettivi:

- ✓ com. 1 implementazione dell’impiego della Lettera ai Soci come vera e propria pubblicazione di vario tipo da trasmettere anche ai non Soci, sia su supporto cartaceo, sia tramite internet;
- ✓ com. 2 sistemi di comunicazione e informazione ai Soci, cura della visibilità esterna, collegamento con la stampa;
- ✓ com. 3 implementazione e gestione del Sito del Club.

○ La Commissione “Laboratorio” studia e segue l’evoluzione dei contenuti della nostra funzione nella gestione aziendale.

Le linee programmatiche pongono, tra l’altro, i seguenti obiettivi:

- ✓ lab. 1 implementazione dell’attività Interclub;
- ✓ lab. 2 gemellaggio con altri Club amministrativi finanziari o simili per lo scambio di idee sulla migliore operatività da realizzare;

- ✓ lab. 3 questionari di esperienza, richieste, orientamento su ricerca, studio di nuovi programmi e realizzazioni e proposte inerenti; sviluppo dell'auto-esperienza;
- ✓ lab. 4 contributi al ruolo futuro della funzione del CFO/DAF e prospettive di cambiamento;
- ✓ lab. 5 convegnistica del Club;
- ✓ lab. 6 iniziative a favore dei Soci non più in attività lavorativa.

- **La Commissione “Tecnica” ha la missione di monitorare l’evoluzione della normativa e la dottrina in ambito di materia fiscale diretta e indiretta e di aggiornamento dei Principi Contabili Nazionali e Internazionali.**

Le linee programmatiche prevedono, tra l’altro, i seguenti obiettivi:

- ✓ tec. 1 monitoraggio e analisi delle modifiche normative in ambito fiscale;
- ✓ tec. 2 monitoraggio e analisi dei riferimenti degli attuali Principi Contabili Nazionali e Internazionali e dell’introduzione dei nuovi IFRS;
- ✓ tec. 3 promuovere la relazione con l’ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

- ◆ **La Commissione “Giovani” ha lo scopo di affiancare i giovani laureati e collaboratori dei Soci del CDAF nella loro crescita professionale.**

Le linee programmatiche definiscono, tra i vari, i seguenti obiettivi:

- ✓ gio. 1 aprire l’iscrizione alla Sezione Giovani del CDAF anche ai giovani neolaureati e neodiplomati che non lavorino ancora, mantenendo la gratuità della quota;
- ✓ gio. 2 organizzare eventi graditi e partecipare a iniziative di ogni altra istituzione rivolti ai Giovani neo diplomandi/ti e neo laureandi/ti;
- ✓ gio. 3 implementare le riunioni del Gruppo Giovani per ricevere idee e proposte per migliorare la funzione della Sezione;
- ✓ gio. 4 proporre iniziative in favore dei Giovani iscritti al Club anche mediante l’allargamento d’intese con le Sezioni Giovani di altri Club o Associazioni;
- ✓ gio. 5 definizione dell’argomento e della funzione della borsa di studio per laureandi.

- **La Commissione “Sviluppo Associativo” ha la missione di individuare e di interpretare attese ed esigenze dei Soci, nonché di promuovere l’associazionismo tra i colleghi non ancora iscritti.**

Le linee programmatiche definite prevedono, tra l’altro, i seguenti obiettivi:

- ✓ sas. 1 farsi promotrice di azioni socioculturali, tese all'aggregazione e all'accrescimento delle relazioni interpersonali tra i Soci del CDAF;
- ✓ sas. 2 sviluppare l'associazionismo al Club di tutti coloro che possiedono i requisiti previsti dallo Statuto per divenire Socio del Club;
- ✓ sas. 3 curare l'immagine del Club e le relazioni con l'esterno;
- ✓ sas. 4 individuare e interpretare le esigenze dei Soci e di proporre azioni e programmi conseguenti.

Il mantenimento dei Soci e lo sviluppo associativo potranno essere raggiunti provvedendo a:

- attivare/rilanciare interventi per promuovere l'adesione dei colleghi, anche del Settore Pubblico, sulla base delle presenze agli eventi, acquisire informazioni da parte di chi non partecipa per individuare eventuali lacune, aree di miglioramento e interesse;
- valutare momenti di aggregazione e confronto con i nuovi Soci per facilitare orientamento e inserimento;
- promuovere l'associazionismo attraverso eventi con relatori di spicco;
- rilanciare questionario ai Soci per orientare al meglio gli eventi;
- individuare di concerto con le altre commissioni programmi che facilitino l'associazionismo, anche attraverso novità quali tavoli di lavoro per analisi di benchmark, iniziative culturali con argomenti d'interesse anche esterni all'ambito del CFO.
- sensibilizzare i Soci a presentare un nuovo Socio, ordinario o giovane;
- proseguire nell'attività di reclutamento, invitando CFO di aziende del territorio non associati, con successivo contatto per proporre il Club
- valutare la possibilità di pubblicare il video on-line degli eventi;
- sfruttare i social network per individuare e contattare nuovi Soci



GLI EVENTI ORGANIZZATI

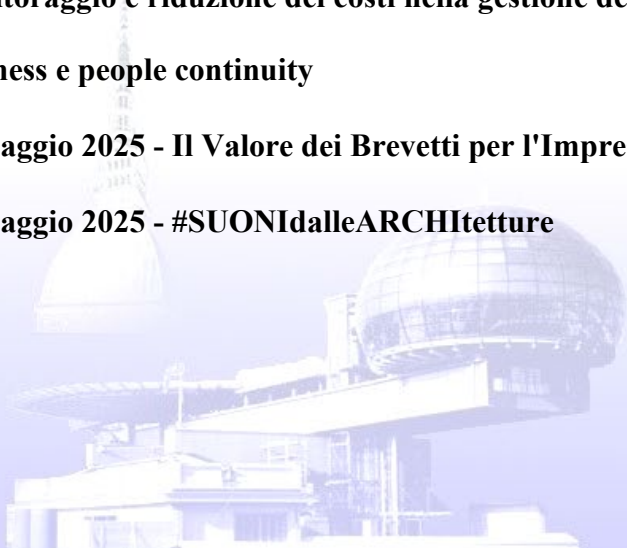
Gli eventi del 2024 (post assemblea 26 giugno 2024)

Diversi eventi sono rientrati in “Torino capitale della cultura d’impresa 2024” programma che inteso rappresentare e valorizzare, con un approccio storico e prospettico, il Made in Italy, le nostre eccellenze produttive e il legame con il territorio, il patrimonio di conoscenze, creatività e vision di chi sa “fare impresa”.

- 25 luglio 2024 - Talent Trends e CFO Evolution
- 5 settembre 2024 - Imprese culturali - Evento BPER
- 19 settembre 2024 - Il citizen developer: futuro per aziende e professionisti
- 24 settembre 2024 - Mediolanum non solo retail - La finanza straordinaria a fianco degli imprenditori per crescere
- 1° ottobre 2024 - Campioni della Crescita: paura di crescere
- 29 ottobre 2024 - Marchi, design e brevetti: beni intangibili di valore per l'impresa
- 6 novembre 2024 - Temporary Management - tra sfide ed opportunità: i punti di vista a confronto delle Direzioni Acquisti, Finance e Risorse Umane
- 11 novembre 2024 - Apprendistato di primo livello: "Portarsi avanti con il lavoro"
- 14 novembre 2024 - Adempimento collaborativo
- 27 novembre 2024 - KPMG - CSRD: recepimento della Direttiva Europea in Italia e strumenti operativi
- 5 dicembre 2024 - IL POTERE DELLE CONNESSIONI....Dalle neuroscienze all'azienda
- 11 Dicembre 2024 - Festa degli Auguri di fine anno

Gli eventi del 2025

- **23 gennaio 2025 - Fiera dei Fondi**
- **28 gennaio 2025 - Outlook Finance 2025**
- **12 febbraio 2025 - Ricerca "Vite a debito" 2025**
- **27 febbraio 2025 - KPMG - Novità fiscali per le imprese** 21 febbraio 2024
- **7 marzo 2025 - Presentazione del libro "Capitale umano per lo sviluppo dell'area metropolitana torinese"**
- **17 marzo 2025 - Assicurazione obbligatoria a copertura dei rischi catastrofici e calamitosi**
- **15 aprile 2025 - La gestione dei costi: come sviluppare la giusta cultura di monitoraggio e riduzione dei costi nella gestione degli asset aziendali, in ottica di business e people continuity**
- **21 maggio 2025 - Il Valore dei Brevetti per l'Impresa come leva competitiva**
- **31 maggio 2025 - #SUONIdalleARCHItetture**



Ad oggi si stanno organizzando i seguenti interventi:

I prossimi eventi del 2025

- **25 giugno 2025 - Assemblea e cena d'estate**
- **Dicembre - Festa degli Auguri di fine anno**

I prossimi eventi del 2026

- **Gennaio - Outlook Finance 2026**



Digital/AI & Sito Web

Il Sito Web del Club è un importante mezzo di comunicazione con i Soci, tra i Soci, e con i terzi.

Il Sito è gestito dalla Segreteria del Club e viene utilizzato per aggiornare l'elenco dei Soci, per ricevere proposte, inserire comunicazioni e archiviare la documentazione presentata nei vari convegni organizzati dal Club.

Nell'ottica di rendere sempre più in linea la comunicazione del Club con la digitalizzazione del contesto attuale stiamo valutando l'opportunità di attivare e dinamizzare pagine dedicate sui social maggiormente diffusi (es. LinkedIn).

LA FEDERAZIONE CDAF – ANDAF

I benefici e i vantaggi derivanti dalla federazione con ANDAF, il cui nuovo Accordo è stato siglato nel 2012, e rinnovato nel corso del 2022, sono molti.

In particolare, **la Convenzione consente ai Soci del CDAF di fruire dei benefici riservati esclusivamente ai Soci ANDAF**, quali:

🚩 ricevere

- l'ANDAF Magazine;
- l'Annuario dei Soci;
- I Quaderni Tecnici ANDAF e Le Ricerche e Studi;
- le Newsletter e i Papers;
- i Video e i Questionari;
- l'informativa proveniente dalle Sezioni Territoriali ANDAF;

🚩 accedere:

- ai Convegni e Congressi ANDAF alle condizioni riservate ai Soci ANDAF;
- alle Convenzioni sottoscritte dall'ANDAF e alle relative sconti;
- alla bacheca del lavoro nel sito ANDAF e alla parte riservata del sito;
- all'annuario dei soci ANDAF ed esservi iscritti.

A fronte di tali vantaggi, il CDAF si impegna a richiedere ai propri Soci l'osservanza delle indicazioni date dal Codice Etico definito da ANDAF (disponibile sul sito ANDAF).

CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo si è riunito 10 volte nel 2024.

Qui di seguito i componenti del nuovo Consiglio Direttivo, in ordine alfabetico, eletto dall'assemblea tenuta in data 28 giugno 2023 e a seguito di successivi aggiornamenti

BARRAL	FILIPPO	<i>Tesoriere</i>
CAVAZZANA	RICCARDO	<i>Consigliere</i>
CENDOLA	CARLOTTA	<i>Vice Presidente</i>
COLUCCIO	GIANLUCA	<i>Consigliere - cooptato</i>
DI BERNARDO	CRISTINA	<i>Vice Presidente</i>
FRESIA	CRISTINA	<i>Consigliere</i>
GIODDA	GIORGIO	<i>Presidente</i>
PATRUCCO	MASSIMO	<i>Consigliere</i>
RIZZELLO	PAOLO	<i>Consigliere</i>
SALOMONE	CARLO	<i>Consigliere</i>
SCHIESARI	ROBERTO	<i>Vice Presidente</i>
SIDOTI	ANGELO	<i>Consigliere (cooptato ANDAF)</i>
VENEZIANO	GIUSEPPE	<i>Consigliere</i>
VIGGIANO	GIUSEPPE	<i>Consigliere</i>

PAST PRESIDENT

Past President sono Sergio Cascone, Claudio Lesca e Laura Filippi (dimissionaria).

COLLEGIO DEI REVISORI LEGALI

Il Collegio dei Revisori Legali, anch'esso nominato dall'Assemblea è composto da: Maria Alessandra Parigi quale Presidente, Andrea Corino e Francesca Onoscuri.

TESORERIA

Filippo Barral, è responsabile della gestione operativa della Tesoreria per l'esercizio 2024.

Vi ricordo che la carica di Tesoriere, in linea con quanto riportato nello Statuto, richiede che siano svolte molteplici funzioni quali:

- lo svolgimento di tutti i compiti amministrativo-contabili;
- la gestione finanziaria;
- la gestione dei rapporti con il Collegio dei Revisori Legali;
- la predisposizione e organizzazione dei dati contabili per la redazione del progetto di Bilancio d'esercizio.

Il Tesoriere si coordina con la Segreteria, per tenere i contatti con tutti i Soci ed assicurare che le quote siano versate nei tempi dovuti o anche sollecitando i ritardatari, oltre che con il Commercialista per la gestione amministrativa e fiscale.

SEGRETERIA

La segreteria del CDAF è presidiata dal Socio **Giancarlo Somà**, dirigente responsabile dell'Ufficio Economico - Credito e finanza dell'Unione Industriali Torino.

Giancarlo Somà, tra le varie attività, coordina l'organizzazione di tutti i Consigli Direttivi, partecipandovi attivamente e redigendone i relativi verbali.

Un grazie sentito a Tutti per il lavoro svolto e la dedizione profusa nel rendersi disponibili e aver contribuito brillantemente alla gestione del Club.



BILANCIO D'ESERCIZIO 2024

Per quanto indubbiamente il nostro bilancio sia semplificato e riferito a un'entità senza scopo di lucro, da anni presentiamo un fascicolo organizzato come tutte le società (d'altra parte siamo il Club che meglio personifica queste competenze professionali), che evidenzia gli schemi di Stato Patrimoniale e Conto Economico, accompagnato dalla Nota Integrativa anche in ottica di quanto proposto dal Decalogo sull'Annual Report predisposto da ANDAF.

STATO PATRIMONIALE

Con riferimento all'esercizio 2024, dallo Stato Patrimoniale si evince che il totale dell'Attivo è pari a € 115.145.

Le Rimanenze di Magazzino pari a € 2.295, si riferiscono alle giacenze al 31 dicembre delle spille d'oro e delle penne con il logo CDAF (offerte come ricordo ai relatori esterni degli eventi), con nessuna variazione rispetto all'esercizio precedente.

Le attività finanziarie, non immobilizzate, ammontano a € 60.000 (in titoli a breve con scadenza 10 giugno 2025).

Le Disponibilità liquide sono pari a € 52.755 e si riferiscono al saldo di c/c bancario per € 51.754 più denaro in contanti per € 985 e all'ammontare dei valori bollati in cassa per € 16.

Il Patrimonio Netto è pari a € 104.922 ed evidenzia Fondi Propri per € 106.211 che si riducono di € 2.559 a fronte dell'avanzo dell'esercizio 2023.

Il Fondi Rischi ed Oneri risulta pari a € 4.500, invariato rispetto all'esercizio precedente si riferisce a fondi destinati a borse di studio.

I Debiti ammontano a € 5.690, con un aumento di € 2964 rispetto all'anno precedente e si riferiscono a competenze residue da saldare alla data di riferimento del bilancio in relazione alle prestazioni professionali di consulenza fiscale e (€ 2.030) e al contributo dovuto per gli impegni assunti con ANDAF (€ 3.660).

CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico dell'esercizio 2024 presenta un risultato negativo di € 1.289.

A fronte di Ricavi e Proventi per € 30.165 si contrappongono complessivamente Totale Costi ordinari per € 32.403 in linea rispetto all'esercizio precedente.

I Proventi finanziari ammontano a € 948, dovuti agli interessi sui titoli (€ 935) ed Conto Corrente (€ 13).

Le imposte correnti sono pari a € 0, rilevando credito IRAP di €59.

Nel paragrafo successivo è illustrata un'analisi dettagliata delle componenti economiche

ANDAMENTO GESTIONE NELL'ESERCIZIO 2024

Nell'anno 2024 sono state incassate Quote sociali (Soci Ordinari e Straordinari) per totali € 17.165, € 1.006 in più rispetto allo scorso esercizio, quando ammontavano a € 16.159.

Si ricorda l'effetto della delibera del Consiglio, in base alla quale la quota del primo anno per i nuovi Soci è determinata pro-rata tempore.

Le Quote sociali da Soci Sostenitori ammontano a € 13.000.

Nel 2024 non sono stati sostenuti costi per Acquisti oggettistica.

Del Totale Ricavi e Proventi, il 54% è assorbito dai Costi per Eventi, che ammontano a € 16.316.

Analizzando il dettaglio che compone la posta, si può rilevare che la voce è costituita da

- € 10.605 dalle spese per i Convegni e corsi,
- € 401 per Riunioni Conviviali,
- € 1.950 per l'Assemblea Annuale
- € 2.520 per gli Auguri di Natale.

I Contributi dei Soci per € 2.820 hanno in parte mitigato le spese sostenute per i principali eventi il cui costo pubblicato si è ridotto per l'Assemblea Annuale a € 1.110 e per gli Auguri di Natale a € 540.

Il totale Costi per Servizi ammonta a € 32.078.

Analizzando il dettaglio che compone la posta Servizi, si può rilevare che la voce è costituita principalmente da:

- € 3.660 dal contributo all'ANDAF,
- € 8.016 nelle attività di Segreteria sia operativa che nell'organizzazione di eventi,
- € 4.026 Consulenza Organizzazione Eventi
- € 2.030 servizi svolti dal commercialista per la tenuta della contabilità e la preparazione degli adempimenti fiscali.

I costi di gestione del Web Site corrispondono agli oneri di gestione ordinaria pari a € 610.

Sono inoltre state sostenute spese varie per € 37 (necrologi Soci) e Liberalità rivolte ai seguenti Enti del Terzo Settore:

- Faro: € 400
- Aief: € 280

- Cuore Matto: € 400

Non ci sono Variazioni nella voce Rimanenze in quanto non vi è stata distribuzione di spille d'oro in occasione dell'Assemblea Sociale.

Le rimanenze sono state regolarmente inventariate.

Gli Oneri bancari ammontano a € 288 (€ 89 per le spese tenuta conto e € 199 per bolli).

DATI PREVISIONALI PER IL 2025

Il preventivo è stato redatto tenendo conto delle linee programmatiche definite dall'attuale Consiglio Direttivo in carica

Le Quote da Soci Sostenitori ammontano a € 11.500.

Le Quote sociali da Soci Ordinari ammontano a € 15.000, in linea rispetto all'importo relativo alle quote incassate nel 2024.

Tra i Ricavi e proventi sono stati previsti quote pregresse per € 2.500, in linea con quanto peraltro avvenuto nei passati esercizi, per € 4.000 da Banca Intesa San Paolo a sostegno dell'evento Outlook Finance 2025.

Come sempre sarà perseguito l'obiettivo di cercare di ottenere da Aziende terze un supporto diretto per l'organizzazione degli eventi e dei servizi connessi, anche se questo ovviamente non è riflesso nel nostro bilancio poiché è sostenuto direttamente dall'Azienda organizzatrice

I Costi totali previsti sono pari a € 33.700:

- per gli Eventi sono stimati € 13.513
- per i Servizi invece sono stimati € 13.391 principalmente:
 - si riferiscono al Contributo ANDAF (€ 3.660),
 - all'attività sia operativa che nell'organizzazione di eventi nella organizzazione di eventi da parte della Segreteria (€ 7.091)
 - Compensi per la gestione contabile (€ 2.030)
 - per il Web sono stimati € 610
- per la gestione bancaria e dei titoli € 326.

Nel preventivo dell'anno 2025 non sono stati inseriti costi per Borse di Studio, visto che sono ancora disponibili allo scopo € 4.500 nel Fondo Rischi ed Oneri.

Anticipo che nell'autunno 2025 il Consiglio Nazionale Andaf si terrà in Piemonte nella magnifica cornice delle colline delle Langhe.

RINGRAZIAMENTI

L'intero Consiglio Direttivo, il Tesoriere, la Segreteria costituita dall'amico Giancarlo Somà, la cui opera quotidiana costituisce un autentico "volano" per tutte le iniziative del Club, ed i Revisori dei Conti si sono impegnati tutti indistintamente e hanno collaborato proficuamente per portare avanti strategie e operatività del Club.

Ringrazio inoltre i **Soci Sostenitori**, a supporto delle nostre iniziative e a tutti coloro che nel corso dell'anno hanno aiutato a promuovere le iniziative del Club.

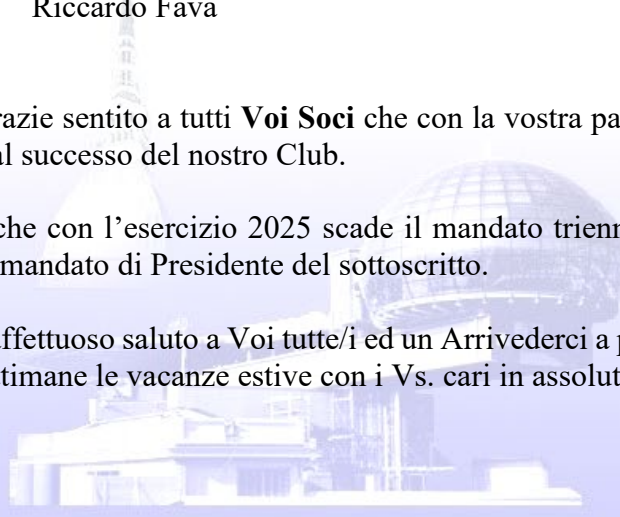
In particolare, ringrazio gli altri Club dell'Unione Industriali Torino con cui abbiamo condiviso iniziative ed eventi multidisciplinari ed Interclub, nella convinzione che ormai il sistema impresa esige una lettura ed un approccio globale e non per singoli "silos" di attività:

- **AIDP:** Associazione Italiana Direttori del Personale che ha subito nelle scorse settimane l'improvvisa e prematura del Presidente e caro amico Giorgio Barbero, che è stato rimpiazzato recentemente da Renata Tebaldi
- **CDVM:** Club Dirigenti Vendite e Marketing, presieduto da Mino Vassallo
- **CDT:** Club Dirigenti Tecnici, presieduto da Marco Mattioli
- **CDI:** Club del Digitale ed Innovazione, presieduto da Sandra Giraud
- **OCIP:** Osservatorio per la Comunicazione d'Impresa - Piemonte, presieduto da Riccardo Fava

Infine, un grazie sentito a tutti **Voi Soci** che con la vostra partecipazione alla vita associativa avete contribuito al successo del nostro Club.

Rammento che con l'esercizio 2025 scade il mandato triennale dell'intero Consiglio Direttivo ivi compreso il mandato di Presidente del sottoscritto.

Un caro ed affettuoso saluto a Voi tutte/i ed un Arrivederci a presto, augurandovi di trascorrere nelle prossime settimane le vacanze estive con i Vs. cari in assoluto relax e piena serenità.



Il Presidente
Giorgio Giodda

PROPOSTE DI DELIBERAZIONE

Carissimi Soci, Vi propongo di approvare:

- 1. la Relazione del Presidente;*
- 2. il Bilancio dell'Esercizio 2024 che si chiude con un disavanzo pari a € 1.289 da coprire con utilizzo degli avanzi degli avanzi precedenti*
- 3. il Bilancio di previsione dell'esercizio 2025*

per il Consiglio Direttivo
Il Presidente
Giorgio Giodda



Bilancio al 31 dicembre 2024

- **stato patrimoniale,**
- **conto economico,**
- **rendiconto finanziario**
- **proposta di destinazione del risultato di esercizio**



STATO PATRIMONIALE		Esercizio 2023		Esercizio 2024
		31-dic-23	Variazioni	31-dic-24
ATTIVO				
A)	CREDITI VERSO SOCI	0		0
B)	IMMOBILIZZAZIONI			
I)	Immobilizzazioni immateriali	0	0	0
	Meno: fondo ammortamento	0	0	0
	Immobilizzazioni immateriali nette	0	0	0
II)	Immobilizzazioni materiali	0	0	0
	Meno: fondo ammortamento	0	0	0
	Immobilizzazioni materiali nette	0	0	0
III)	Immobilizzazioni finanziarie	0	0	0
	Immobilizzazioni finanziarie	0	0	0
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	0	0	0
C)	ATTIVO CIRCOLANTE			
I)	Rimanenze			
	- Rimanenze di oggettistica			
	- distintivi d'oro con logo Buosi	1.952	(0)	1.952
	- penne Ice Blue (Qube)	219	0	219
	- Penne Rol Style Crom. F. Dor.	124	0	124
		2.295	(0)	2.295
II)	Crediti			
	- Erario c/acconto Irap	59	0	59
		59	0	59
III)	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
	- Titoli di proprietà	60.000	0	60.000
		60.000	0	60.000
IV)	Disponibilità liquide			
	- Deposito bancario	50.472	1.282	51.754
	- Cassa denaro contante	63	922	985
	- Cassa valori bollati	16	(0)	16
		50.551	2.203	52.754
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	112.905	2.203	115.108
D)	RATEI E RISCONTI ATTIVI			
I)	Risconti attivi	24	0	24
	Ratei attivi	565	(552)	13
	TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	589	(552)	37
	TOTALE ATTIVO	113.494	1.651	115.145

STATO PATRIMONIALE		Esercizio 2023		Esercizio 2024
		31-dic-23	Variazioni	31-dic-24
PASSIVO				
A)	PATRIMONIO NETTO			
VII)	Fondi propri	108.771	(2.560)	106.211
IX)	Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	(2.559)	1.270	(1.289)
	TOTALE PATRIMONIO NETTO	106.212	(1.290)	104.922
B)	FONDI PER RISCHI ED ONERI			
3	Altri			
	- Fondo per borse di studio	4.500	0	4.500
	TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	4.500	0	4.500
C)	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0	0	0
D)	DEBITI			
6	Acconti	0	0	0
		0	0	0
7	Debiti verso fornitori			
	<i>Per debiti correnti</i>	0	3.660	3.660
		0	3.660	3.660
	<i>Per fatture da ricevere</i>	2.630	(600)	2.030
		2.630	(600)	2.030
12	Debiti tributari			
	- Ritenute di lavoro autonomo	96	(96)	
	- INPS (Gestione separata)	0	0	
	- Debito IRAP vs erario	0	0	
		96	(96)	0
14	Altri debiti	0	0	
		0	0	0
	TOTALE DEBITI	2.726	2.964	5.690
E)	RATEI E RISCONTI PASSIVI			
I)	Risconti passivi	0	0	0
	Ratei passivi	56	(24)	32
	TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	56	(24)	32
	TOTALE PASSIVO	7.282	2.941	10.223
	TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	113.494	1.651	115.145

CONTO ECONOMICO			
	Esercizio 2023		Esercizio 2024
	31-dic-23	Variazioni	31-dic-24
A) RICAVI E PROVENTI			
5) <i>Altri ricavi e proventi:</i>			
Quote sociali da Soci sostenitori	13.500	(500)	13.000
Quote sociali da Soci ordinari	15.691	(1.256)	14.435
Quote anni precedenti	468	2.262	2.730
Contributi a eventi			
TOTALE RICAVI E PROVENTI	29.659	(1.756)	30.165
B) COSTI			
6) <i>Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci:</i>			
- Acquisti di oggettistica	0	0	0
7) <i>Per servizi:</i>			
Consulenze			
- Consulenze (ivi incluse spese notarili)	(3.371)	(2.685)	(6.056)
- Segreteria consul.	(7.700)	100	(7.600)
- Contributi Inps	(432)	16	(416)
- Liberalità		(1.080)	(1.080)
	(11.503)	(2.569)	(15.152)
Altre iniziative			
- Sito web	(610)	0	(610)
	(610)	0	(610)
Manifestazioni e servizi			
- Accordo Andaf	(3.660)	0	(3.660)
- Convegni e corsi	(7.508)	(3.097)	(10.605)
- Riunioni conviviali	(185)	(216)	(401)
- Cena assemblea annuale	(1.047)	(63)	(1.110)
- Assemblea straordinaria	(1.926)	1.926	0
- Auguri di Natale	(5.879)	5.339	(540)
	(20.205)	3.889	(16.316)
10) <i>Ammortament e accantonamenti fondi rischi</i>	0	0	0
11) <i>Variazione delle rimanenze:</i>	(195)	195	0
14) <i>Oneri diversi di gestione:</i>			
Spese bancarie	(95)	6	(89)
Bolli E.C. Banca	(150)	(49)	(199)
Altre spese varie	(25)	(12)	(37)
	(465)	(55)	(325)
TOTALE COSTI	(32.783)	1.265	(32.403)
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI	(3.124)	(491)	(2.238)
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
Proventi finanziari - interessi attivi	565	383	948
Totale proventi ed oneri finanziari	565	383	948
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Totale proventi ed oneri straordinari	0	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	(2.559)	(107)	(1.289)
22) <i>Imposte dell'esercizio</i>	0	0	0
Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	(2.559)	(107)	(1.289)

RENDICONTO FINANZIARIO

	31-dic-23	Variazioni	31-dic-24
FONTI DI LIQUIDITA'			
Risultato della gestione	(2.559)	1.270	(1.289)
Accantonamento al fondo TFR	0	0	0
Accantonamento al fondo svalutazione crediti	0	0	0
Accantonamento al fondo rischi ed oneri	0	0	0
Ammortamenti	0	0	0
- Aumento (+ diminuzione) crediti	(59)		(59)
- Aumento (+ diminuzione) ratei e risconti attivi	(589)	552	(37)
- Aumento (+ diminuzione) altre attività	(112.846)	(2.203)	(115.049)
- Diminuzione (+ aumento) debiti	2.726	2.964	5.690
- Diminuzione (+ aumento) ratei e risconti passivi	56	(24)	32
<u>TOTALE FONTI DI LIQUIDITA'</u>	<u>(113.271)</u>	<u>2.559</u>	<u>(110.712)</u>
IMPIEGHI DI LIQUIDITA'			
Acquisizione di immobilizzazioni immateriali	0	0	0
Acquisizione di immobilizzazioni materiali	0	0	0
Acquisizione di immobilizzazioni finanziarie		0	
<u>Acquisizione di attivo immobilizzato</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Utilizzo del fondo TFR</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Utilizzo del fondo rischi ed oneri (borse di studio)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>TOTALE IMPIEGHI DI LIQUIDITA'</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
DISPONIBILITA' LIQUIDE INIZIALI E MEZZI	110.551	2.203	112.754
+ FONTI DI LIQUIDITA'	113.271	(2.559)	110.712
- IMPIEGHI DI LIQUIDITA'	(60.000)	0	(60.000)
= DISPONIBILITA LIQUIDE FINALI E MEZZI	50.551	2.203	52.754

CLUB DIRIGENTI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI
sede in Torino, Via Manfredo Fanti n. 17
C.F. 97503450013

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
sul bilancio chiuso al 31 dicembre 2024**

Signori Soci,

in ossequio alle disposizioni civilistiche e statutarie, tenuto conto della tipologia e finalità del Club, la presente Relazione riflette l'attività svolta dal Collegio, sia nell'adempimento dei propri doveri di vigilanza sull'amministrazione, sia in merito alla revisione dei conti.

ATTIVITÀ DI VIGILANZA

Nel corso dell'esercizio abbiamo svolto l'attività di vigilanza attenendoci, in quanto applicabili, ai dettami civilistici e ai principi di comportamento raccomandati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili nel rispetto di corretti principi contabili applicabili agli Enti Non Profit.

In particolare riferiamo quanto segue:

- abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto;
- abbiamo partecipato alle riunioni del Consiglio Direttivo constatando la conformità delle deliberazioni assunte alle finalità del Club;
- abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e del sistema amministrativo e contabile, nonché sulla loro affidabilità a rappresentare correttamente i fatti di gestione.

Durante l'attività svolta non sono emersi eventi significativi tali da richiedere la menzione nella presente Relazione.

ATTIVITA' DI REVISIONE DEI CONTI

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, redatto, approvato e trasmessoci dal Consiglio Direttivo in persona del Presidente, evidenzia un disavanzo di gestione pari a Euro 1.289,00 un patrimonio netto di Euro 104.922,00 e una disponibilità finanziaria pari a Euro 112.754,00 di cui euro 60.000,00 vincolate a breve scadenza.

Il bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa e corredato dal Rendiconto Finanziario, risulta redatto in osservanza delle norme civilistiche e secondo il principio della prudenza, nella prospettiva di continuazione dell'attività.

In ordine ai valori iscritti in bilancio si evidenzia che i principi di redazione e i criteri di valutazione adottati dal Consiglio Direttivo non si discostano da quelli utilizzati nel precedente esercizio e sono conformi alla vigente normativa; dalle verifiche svolte in sede di controllo contabile si è, altresì, accertato il concreto rispetto di tali principi.

Nel corso dell'esercizio abbiamo periodicamente verificato la regolare tenuta della contabilità, constatando la corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili; tali verifiche sono state condotte mediante controllo di documenti e procedure contabili adottate, basato, essenzialmente, su riscontri diretti sistematici.

Abbiamo verificato, inoltre, la corrispondenza del bilancio alle risultanze contabili e agli accertamenti eseguiti.

La Relazione di accompagnamento al bilancio illustra esaurientemente l'andamento economico, patrimoniale e finanziario del Club, con particolare attenzione alle ragioni del disavanzo registrato nell'esercizio, e risulta conforme ai principi che ne disciplinano la redazione e coerente con il bilancio.

In conclusione, il Collegio dei Revisori dei Conti, ritenute corrette ed esaustive le informazioni fornite dal Consiglio Direttivo nella documentazione costituente il bilancio, ritiene di non avere né osservazioni né proposte da presentare e, pertanto, per quanto di ragione e competenza, esprime l'avviso che lo stesso sia idoneo a rappresentare correttamente la situazione patrimoniale e finanziaria del Club, nonché il risultato economico conseguito nell'esercizio 2024.

Ritiene quindi, meritevole di approvazione detto bilancio con la proposta di copertura del disavanzo con l'utilizzo degli avanzi degli anni precedenti.

Torino, 06 giugno 2025.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Maria Alessandra Parigi	Presidente
-------------------------	------------

Francesca Onoscuri	Revisore
--------------------	----------

Andrea Corino	Revisore
---------------	----------



BILANCIO PREVENTIVO 2025

CONTO ECONOMICO		Esercizio 2024		Esercizio 2025 Budget
		31-dic-24	Variazioni	
A)	RICAVI E PROVENTI			
5)	<i>Altri ricavi e proventi:</i>			
	Quote sociali da Soci sostenitori	13.000	1.500	11.500
	Quote sociali da Soci ordinari	14.435	565	15.000
	Quote anni precedenti	2.730	230	2.500
	Contributi a eventi		4.000	4.000
	TOTALE RICAVI E PROVENTI	30.165	2.835	33.000
B)	COSTI			
6)	<i>Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci:</i>			
	- Acquisti di oggettistica	0		0
7)	<i>Per servizi:</i>			
	Consulenze			
	- Consulenze (ivi incluse spese notarili)	(6.056)	1.944	(8.000)
	- Segreteria consul.	(7.600)	877	(6.723)
	- Contributi Inps	(416)	48	(368)
	- Liberalità	(1.080)	580	(500)
		(15.152)	439	(15.591)
	Altre iniziative			
	- Sito web	(610)	0	(610)
		(610)	0	(610)
	Manifestazioni e servizi			
	- Accordo Andaf	(3.660)	0	(3.660)
	- Convegni e corsi	(10.605)	595	(11.200)
	- Riunioni conviviali	(401)	599	(1.000)
	- Cena assemblea annuale	(1.110)	710	(400)
	- Assemblea straordinaria			
	- Auguri di Natale	(540)	373	(913)
		(16.316)	857	(17.173)
10)	<i>Ammortamenti e accantonamenti fondi rischi</i>	0	0	0
11)	<i>Variazione delle rimanenze:</i>	0	0	0
14)	<i>Oneri diversi di gestione:</i>		0	
	Spese bancarie	(89)	0	(89)
	Bolli E.C. Banca	(199)	1	(200)
	Altre spese varie	(37)	0	(37)
		(325)	1	(326)
	TOTALE COSTI	(32.403)	1.297	(33.700)
	DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI	(2.238)	1.538	(700)
C)	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		0	
	Proventi finanziari - interessi attivi	948	248	700
	Totale proventi ed oneri finanziari	948	248	700
E)	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		0	
	Totale proventi ed oneri straordinari	0	0	0
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	(1.289)	1.289	0
22)	<i>Imposte dell'esercizio</i>	0	0	0
	Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	(1.289)	1.289	0

CLUB DIRIGENTI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI
sede in Torino, Via Manfredo Fanti n. 17
C.F. 97503450013

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
sul bilancio preventivo afferente l'esercizio 2025**

Signori Soci,

in conformità a quanto prescritto dall'art. 19 del vigente statuto sociale, Vi riferiamo sui dati previsionali per l'esercizio 2025 proposti dal Consiglio Direttivo.

Come illustrato nella Relazione accompagnatoria, il preventivo 2025 è stato impostato sulla base delle linee programmatiche definite dal Consiglio Direttivo.

Il preventivo registra quote associative per Euro 29.000,00, contributi dai Soci per Euro 4.000,00 per un totale di proventi pari a Euro 33.000,00 a copertura di costi complessivi per pari importo.

La Relazione commenta le principali voci del documento ed evidenzia che non sono stati inseriti costi per Borse di Studio, risultando disponibili allo scopo Euro 4.500 iscritti nel Fondo Rischi nel bilancio al 31 dicembre 2024.

Il Collegio, ritenuta corretta l'impostazione del preventivo, nonché esaustiva l'informativa fornita dal Consiglio Direttivo, ritiene di non avere né osservazioni, né proposte da presentare e, pertanto, per quanto di ragione e competenza, rivolge l'invito all'approvazione dello stesso e della Relazione accompagnatoria.

Torino, 06 giugno 2025

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Maria Alessandra Parigi Presidente

Francesca Onoscuri Revisore

Andrea Corino Revisore