

CDAF

Club Dirigenti Amministrativi e Finanziari

**ASSEMBLEA ORDINARIA
DEI SOCI**

PIAZZA DEI MESTIERI

Via Jacopo Durandi 13, Torino

14 giugno 2018



INDICE

Convocazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci	pag. 3
Relazione del Presidente	pag. 4
Situazione Soci	pag. 6
Soci Sostenitori	pag. 8
Gli indirizzi operativi delle Commissioni:	pag. 18
<ul style="list-style-type: none"> • Commissione Organizzazione • Commissione Programmi e Iniziative • Commissione Comunicazione • Commissione Laboratorio • Commissione Tecnica • Commissione Giovani • Commissione Sviluppo Associativo 	
Le attività in dettaglio del CDAF	pag. 20
<ul style="list-style-type: none"> • Gli eventi organizzati nel 2017 • Gli eventi del 2018 • La comunicazione 	pag. 22 pag. 24 pag. 27
La Federazione CDAF-ANDAF	pag. 28
Consiglio Direttivo	
Past President, Collegio dei Revisori dei conti, Tesoreria	pag. 29
Segreteria	pag. 30
Bilancio d'esercizio 2017	pag. 31
Andamento gestione nell'esercizio	pag. 33
Dati previsionali per il 2018	pag. 36
Ringraziamenti	pag. 38
Proposte di deliberazione	pag. 39
Bilancio al 31 dicembre 2017	
Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti	
Bilancio di previsione dell'esercizio 2018	
Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti	

CONVOCAZIONE ASSEMBLEA ORDINARIA

L'Assemblea Ordinaria dei Soci è stata convocata con lettera inviata il 29 maggio 2018 per il giorno 14 giugno 2018, alle ore 12.00 in prima convocazione e, occorrendo alle ore 18.45 in seconda convocazione, presso Piazza dei Mestieri – Via Jacopo Durandi 13 - Torino.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Relazione del Presidente
- 2) Bilancio al 31 dicembre 2017
- 3) Relazione del Collegio dei Revisori Legali
- 4) Bilancio di previsione dell'esercizio 2018



RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Cari Soci,

come da consuetudine, ci ritroviamo oggi insieme per l'appuntamento istituzionale dell'Assemblea dei Soci, in cui sarete informati sulle varie attività svolte dal Club nel corso dell'anno e sarete chiamati all'**approvazione del Bilancio dell'esercizio 2017 e del Preventivo per il 2018** (38° anno dalla Fondazione).

Quest'anno è il primo anno di mandato di questo Consiglio Direttivo che ha operato con grande impegno ed entusiasmo, proponendo attività ed eventi, coinvolgendo colleghi, tutti i Soci e i Soci Sostenitori.

Mi sento di poter affermare che anche in questo primo anno di nuovo mandato, il Club ha ben perseguito l'obiettivo di sviluppo continuando ad offrire eventi di ampio interesse per la nostra categoria professionale, o anche solo momenti di aggregazione e condivisione tra i Soci.

Durante l'Assemblea onoreremo la consuetudine avviata con la Festa per il Trentennale, che prevede di **festeggiare i Soci che hanno raggiunto una permanenza nel CDAF di almeno 25 anni**: quest'anno sono premiati gli iscritti al Club dal 1993, e nello specifico:

Piergiorgio Brosio

Rappresentare un Club di grandi dimensioni e ambizioni come il CDAF è fonte di forte orgoglio e rafforza il senso di appartenenza.

Dal punto di vista dello *Stato Patrimoniale* si rileva che nel corso del 2017 sono state ulteriormente rafforzate **le Disponibilità finanziarie attestatesi a € 93323**, grazie ad un'attenta gestione delle risorse pervenute dai Soci, e che il **Patrimonio Netto si è oramai consolidato in oltre 85 mila euro**.

	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Disponibilità liquide e attività finanziarie	93323	82333	89.249	80.977	80.135	62.020	43.878	56.867
Totale Patrimonio Netto	85322	80342	84.438	71.584	65.879	55.087	51.381	51.944

Le quote incassate dai Soci (Ordinari/Straordinari che Sostenitori) hanno consentito di **organizzare diversi eventi**, con il sostenimento di costi diretti da parte del Club per circa 14 mila euro, cui vanno aggiunti quasi 11 mila euro sostenuti direttamente dalle aziende che hanno provveduto

all'organizzazione di tali manifestazioni (per la presenza di relatori di prestigio, per l'affitto delle sale e degli alberghi, per l'organizzazione dei buffet e delle cene). Più avanti è dato un ampio resoconto di ciascuno degli eventi del 2017-2018.

Un valore intangibile del Club è poi l'accordo di Federazione con ANDAF, risalente al 1997 e poi rinnovato nel 2012, che si propone di promuovere, nell'interesse comune delle due Associazioni, il ruolo dei quadri direttivi delle funzioni aziendali che rientrano sotto la denominazione più generale di "Finance", il loro arricchimento professionale e lo scambio di esperienze tra gli Associati ai due enti.

L'accordo ha assicurato al nostro Club un respiro nazionale e internazionale, consentendo ai Soci del CDAAF di fruire di molti benefici riservati esclusivamente ai Soci ANDAF, e ha permesso ad ANDAF di rafforzare la propria presenza nell'importante area geografica del Piemonte tramite il nostro Club, che da decenni rappresenta un'istituzione radicata nel territorio, con solide strutture organizzative, di ottima visibilità e con un'ampia base di Associati.

Prima di proseguire con l'analisi delle attività, vorrei ricordare che l'Assemblea, oltre che ad essere l'appuntamento istituzionale annuale, rappresenta anche un'occasione particolare di unione e d'incontro tra amici (anzi il momento più espressivo per definizione), dove scambiarsi saluti e impressioni personali e professionali.



SITUAZIONE SOCI

I Soci Ordinari/Straordinari/Onorari e Giovani

Dopo aver superato il numero di 300 Soci Ordinari/Straordinari a inizio 2009, nel corso di questi anni si è riusciti a tenere costante questa grandezza.

Un'analisi dettagliata dell'andamento analitico per anno si può rilevare dalla tabella seguente:

	Totale Soci diretti	Ordinari e Straordinari (1)	Onorari (2)	Giovani	Nuovi entrati	Usciti	Affiliati ANDAF (8)
2001	284	262	2	20			45
2002	285	260	2	23	16	- 15	35
2003	282	251	3	28	21	- 29	35
2004	286	262	3	21	14	- 10	36
2005	285	263	5	17	13	- 14	37
2006	276	251	5	20	27	- 36	39
2007	270	247	7	16	26	- 32	40
2008	299	279	7	13	45	-16	41
2009	326	296	7	23	38	-11	49
2010	337	300	7	30	27	-16	59
2011	331	286	9	36	29	-35	78
2012	316	270	9	37	14	-29	65
2013	325	282	9	34	21	-12	68
2014	315	272	9	34	19	-29	50
2015	313	279	8	26	15	-17	45
2016	324	285	8	31	13	-2	42
2017	287	254	8	25	17	-54	41

(1) Straordinari che per Statuto sono i) le persone che occupano cariche di elevata responsabilità nell'ambito di società di revisione contabile, società di consulenza, di organizzazione aziendale e di outsourcing amministrativo, banche, società finanziarie e assicurative ii) i liberi professionisti che operano nel campo delle funzioni Finance e che risultano iscritti negli albi professionali di categoria iii) i docenti universitari nelle aree pertinenti alle predette funzioni Finance. Essi sono 89.

(2) Dottor Rainer Masera, Onorevole Avvocato Michele Vietti, Past President Sergio Cascone e Claudio Lesca, Aldo Cardani, Professori Pietro Paolo Biancone e Valter Cantino e Professoressa Elsa Fornero.

(3) Escluso gli associati già Soci CDAF.

Gli attuali Soci Fondatori sono: Sergio Cascone, Cesare Ferrero, Riccardo Ferrero, Paolo Guglielmino, Carlo Tabasso.

E' comunque proseguita l'attenta analisi della situazione Soci, soprattutto nei confronti di chi non ha più versato la quota associativa (mantenendo comunque la qualifica di Socio) cercando, ove possibile, di recuperarne la partecipazione associativa attraverso contatti diretti e mirati attuati dal Tesoriere e dalla Segreteria. Laddove non si è riusciti nell'intento il Consiglio, a fronte del prolungarsi della situazione di morosità, con grande dispiacere non ha potuto che prenderne atto e deliberare ai sensi di Statuto la loro cancellazione come Soci.

Altro elemento di uscita dei Soci sono le dimissioni volontarie, spesso motivate da scelte personali, su cui si dovrà valutare con attenzione cosa (e se fattibile) il Club possa offrire in più per cercare di far desistere i Soci da tale atteggiamento.

Anche se non ne abbiamo una certezza assoluta, è possibile che una causa possa essere imputabile, almeno in parte, al contesto economico di recessione, e soprattutto per tale motivo il Consiglio Direttivo ha stabilito di **mantenere invariata anche per il 2018, oramai per il tredicesimo anno consecutivo, a euro 130,00 la quota associativa annuale** del Socio Ordinario/Straordinario (così fissata infatti nell'ormai lontano 2005, quando era aumentata per riflettere il considerevole incremento di valore determinato dai benefici apportati ai Soci CDAF dal rapporto federativo con ANDAF, che tutt'ora sono molti e sempre a disposizione dei nostri Soci) e **la gratuità per i Giovani**.

Oltre a ciò si è cercato di rafforzare ulteriormente il senso di appartenenza al network, ampliando l'offerta delle Convenzioni attivabili dal sito, anche attraverso uno specifico accordo raggiunto tra tutti i Club dell'Unione Industriale per mettere a disposizione dei Soci di tutti i Club le Convenzioni sottoscritte da ciascun Club.

Interessante ricordare che il nostro Club è specificatamente riportato nel sito dell'ANDAF, laddove viene fornito il dettaglio territoriale dei Soci/Associati. Costatare che noi (insieme ai colleghi di ANDAF Piemonte) **continuiamo ad essere circa 1/5 degli iscritti diretti dell'ANDAF** (numericamente di fatto quasi vicino alla sezione Lombardia e superiori a quella del Centro Sud e del Centro Est) è sicuramente motivo di orgoglio e apprezzamento.

Come già evidenziato il Consiglio Direttivo ha poi **confermato anche per il 2018 la gratuità dell'iscrizione all'associazione per i Soci Giovani**, nella convinzione che la loro partecipazione alla vita attiva del Club vada promossa e favorita.

Proprio in tale ottica sono **proseguite le attività in collaborazione con il mondo universitario**, in particolare con la Facoltà di Economia di Torino con la finalità di stimolare nei Giovani laureandi/laureati l'interesse ad avvicinarsi al mondo del lavoro, offrendo loro l'opportunità di vivere un'esperienza di relazioni personali e professionali con un gruppo di professionisti quale è quello del CDAF.

I Giovani sono, infatti, la futura generazione dei manager e riuscire a coinvolgerli da subito nelle attività del Club permette, oltre che aiutarli nella crescita, anche di sensibilizzarli allo scopo dichiarato dal CDAF della partecipazione associativa.

Ad oggi **sono iscritti 22 Soci Giovani**, e certamente mi auguro che tutte le iniziative che abbiamo promosso nonché quelle che abbiamo in animo di proporre nel prossimo futuro possano contribuire a costituire ancor più una base ampia e strutturata, su cui fare affidamento per il ricambio generazionale anche all'interno del Club.

Al fine di dare sempre più spazio ai giovani, il CDAF, a inizio 2016, è entrato a far parte di **YES4TO** - tavolo interassociativo costituitosi per contribuire, con la formulazione di proposte unitarie e condivise, alle scelte strategiche per lo sviluppo del territorio. A **YES4TO** aderiscono i Gruppi Giovani di circa 25 associazioni di giovani imprenditori, professionisti e dirigenti d'azienda del territorio torinese, in rappresentanza di oltre 20.000 persone.

Focus del lavoro di **YES4TO** sono i temi prioritari dell'imprenditorialità, del lavoro e internazionalizzazione, dell'economia della Pubblica Amministrazione, della famiglia e del sociale, del turismo e dell'attrattività del territorio.

Sono contenta, come presidente **CDAF**, di far parte di questo tavolo in quanto il nostro club, attraverso il contributo dei due soci giovani designati a farne parte **Salvatore Bella e Fabrizio Genovese**, da un valido contributo ai relativi progetti futuri.

Desidero inviare **a nome di tutto il CDAF un benvenuto collettivo** e un caloroso augurio di buon lavoro a tutti i nuovi Soci Ordinari, Straordinari o Soci Giovani che siano, confidando in una loro attiva partecipazione alle nostre iniziative.

I Soci Sostenitori

I Soci Sostenitori al 31 dicembre 2017 sono 10, nel 2018 ne sono stati acquisiti altri tre.

Ricordo che **a termine di Statuto sono Soci Sostenitori gli "Enti e Associazioni con finalità in armonia con quelle del CDAF** che, con i loro apporti, contribuiscano alla crescita e al raggiungimento degli scopi del Club" (art. 5 dello Statuto).

La quota versata dai Soci Sostenitori, non prefissata dal Club, è concordata con il Consiglio Direttivo e determinata in misura collegata alla loro dimensione economica e finanziaria. Nella determinazione della quota il Consiglio tiene eventualmente anche conto delle agevolazioni e dei servizi resi al Club (art. 7 dello Statuto).



Nel dettaglio i nostri Soci Sostenitori storici:

- **MARSH SpA** –



Marsh, leader globale nell'intermediazione assicurativa e nella consulenza sui rischi, opera in team con i propri clienti per definire, sviluppare e offrire soluzioni innovative, specifiche per ogni settore, che aiutino i clienti stessi a proteggere il loro futuro e a crescere. Marsh, assieme a Mercer, Oliver Wyman e Guy Carpenter, fa parte del gruppo Marsh & McLennan Companies, un team di aziende di servizi professionali che offrono ai clienti consulenza e soluzioni nelle aree del rischio, strategia e human capital. In Italia, Marsh conta oltre 700 dipendenti, ha sede a Milano, ed è presente sul territorio con uffici ad Ancona, Bologna, Brescia, Cagliari, Catania, Cremona, Genova, Mantova, Napoli, Padova, Palermo, Roma, Torino e Udine. L'azienda è oggi il punto di riferimento per chi ha necessità di analisi e valutazione dei rischi, soluzioni di risk control, coperture assicurative e sistemi innovativi di finanziamento dei rischi, e offre soluzioni personalizzate in base al profilo di rischio aziendale. Sede: Viale Bodio, 33 - 20158 Milano

- **KPMG**



Network globale di società di servizi professionali per le imprese, attivo in 145 paesi del mondo, con oltre 123 mila professionisti. L'obiettivo di KPMG è quello di trasformare la conoscenza in valore per i clienti, per la propria comunità e per i mercati finanziari, fornendo alle aziende clienti una vasta gamma di servizi multidisciplinari secondo standard omogenei a livello internazionale.

Le società aderenti a KPMG condividono gli stessi valori e forniscono alle aziende clienti una vasta gamma di servizi multidisciplinari secondo standard omogenei a livello internazionale. La multidisciplinarietà e l'internazionalità del network rappresentano due fattori di vantaggio competitivo e di qualità nel servizio ai clienti. Concretamente questo si traduce nella capacità dei professionisti KPMG di saper leggere e gestire la crescente complessità del business.

*In Italia, il network KPMG è rappresentato da diverse entità giuridiche attive nella revisione e organizzazione contabile, nel business advisory, nei servizi fiscali e legali. **KPMG S.p.A.** è una delle principali società di revisione e organizzazione contabile in Italia, presente nel nostro Paese da 50 anni. È presente con 27 uffici, in tutte le principali città italiane con oltre 1.200 professionisti.*

PITAGORA



Fornire servizi confezionati su misura per ciascun cliente con strumenti quali la competenza tecnica, la trasparenza nelle procedure, la visione integrata del business del cliente, il costante aggiornamento di principi, sistemi e metodi operativi. Lungo tale direttrice Pitagora ha costruito nel tempo il proprio ruolo professionale ed i tratti distintivi della propria struttura.

Uno sforzo di tutti orientato ad un imprescindibile obiettivo: il conseguimento di un elevato standard qualitativo nello svolgimento dell'attività di revisione e organizzazione contabile, condotta in maniera esclusiva tralasciando volutamente e da sempre altre attività correlate, come la consulenza fiscale e societaria, che possono generare situazioni di conflitto d'interesse, ed essere in contrasto con la normativa che regola l'attività di "revisione contabile". L'esperienza di Pitagora comprende oltre alla Revisione contabile anche competenze specifiche al servizio dei clienti quali Compliance alla Legge 262/05 e aggiornamento delle procedure contabili-amministrative;

Internal Audit support in materia di compliance alla normativa Antiriciclaggio;

Internal Audit support in materia di compliance alle disposizioni della Normativa europea "Solvency II";

Modello di organizzativo, di gestione e di controllo ai fini del D.Lgs. 231/01 e successive modifiche.

La Società è iscritta al network PCAOB (sede americana).

STUDIO PIROLA, PENNUTO, ZEI & ASSOCIATI



Pirola
Pennuto
Zei
& Associati

Lo Studio Pirola Pennuto Zei & Associati nasce come associazione professionale negli anni '70 su iniziativa di un gruppo di professionisti già attivi da diversi anni nel settore della consulenza fiscale e legale volta a società medio-grandi e a gruppi multinazionali.

Nel corso degli anni, lo Studio ha registrato una continua crescita ed ha costantemente

consolidato il proprio approccio multidisciplinare, creando centri di eccellenza specializzati. Lo Studio offre servizi di consulenza tributaria e legale che comprendono adempimenti tributari e pianificazione fiscale a livello nazionale ed internazionale, prezzi di trasferimento, IVA, consulenza fiscale, legale e regolamentare in materia bancaria e finanziaria, assistenza agli espatriati, consulenza in diritto dell'informatica e diritto d'autore, diritto del lavoro, diritto commerciale, in operazioni di fusione ed acquisizione, nonché servizi di finanza aziendale. Lo Studio, che dal 2006 redige il Bilancio dell'Intangibile, opera in modo indipendente con 9 sedi in Italia, 1 a Londra e 1 in Cina, oltre 480 professionisti, di cui 320 consulenti fiscali e, grazie anche all'integrazione con lo Studio legale Agnoli Bernardi & Associati, 160 avvocati, nonché con corrispondenti a livello internazionale

GRANT THORNTON



Società di revisione ed organizzazione contabile riunisce in Italia circa 250 professionisti, tra cui 23 soci, in 19 uffici, offrendo una vasta gamma di servizi su diverse aree di specializzazione. Ria Grant Thornton accompagna le “dynamic organization” (società quotate, imprese pubbliche e private) per consentir loro di liberare il proprio potenziale di crescita, grazie all'intervento di partners disponibili e coinvolti, supportati da team di professionisti esperti che forniscono un servizio ad alto valore aggiunto.

Ria Grant Thornton Italia è member firm di Grant Thornton International, una delle principali organizzazioni di Audit e Consulenza a diffusione mondiale, presente in più di 130 Paesi e con più di 40.000 professionisti. Ogni membro del network è indipendente dal punto di vista finanziario, giuridico e manageriale.

A Torino Ria Grant Thornton ha la sede in Corso Matteotti, 32/A e il Partner responsabile ufficio è il dott. Gianluca Coluccio.

Studio Sistema Srl



Dal 15 febbraio 1982 STUDIO SISTEMA attraverso la professionalità di diversi Commercialisti,

Consulenti del lavoro, Avvocati e con l'ausilio di Informatici di primo livello si occupa di assistenza commerciale, societaria, juslavoristica, fiscale ed organizzativa ad imprenditori privati e pubblici ed a semplici cittadini per poter svolgere la propria attività nel rispetto delle leggi, cercando di essere sempre all'avanguardia

BIOS Management Srl



BIOS Management si occupa, dal 2004, di consulenza nel campo della Direzione e dell'Organizzazione Aziendale, con una vocazione per lo sviluppo di modelli di Business Intelligence, Performance & Knowledge Management.

L'attività di BIOS si concretizza in:

Supporto alla Pianificazione strategica e al Controllo di gestione agevolando il processo decisionale della direzione attraverso strumenti di Business Intelligence e Corporate Performance Management;

Consulenza direzionale e formazione nelle diverse funzioni aziendali in area amministrazione finanza e controllo, area commerciale e marketing, risorse umane, produzione e logistica;

Corporate Finance: valutazioni d'Azienda, ricerca di partner, ristrutturazione delle fonti di finanziamento, definizione e realizzazione di business plan, operazioni di finanza strutturata;

Business Process Reengineering, attraverso l'attività di analisi organizzativa e revisione dei processi aziendali: dalla mappatura dei processi (primari e di supporto), all'individuazione delle criticità e delle aree di miglioramento, dall'identificazione delle soluzioni alla riprogettazione delle stesse.

BIOS Management collabora con primarie aziende a livello nazionale ed internazionale nei diversi settori: multiutility, sanità privata, farmaceutico, istituti di credito, food & beverage, manufacturing, automotive e servizi, operando nelle diverse aree di progetto, attraverso soluzioni di BI, CPM e Work Flow Management.

Corso Piave, 174/a - 12051 Alba (CN)

Sogec Advisor Srl



Si tratta di uno spin off di Sogec srl una società di mediazione creditizia iscritta all'OAM, attiva su tutto il territorio nazionale che, nel corso dei suoi quasi 10 anni di attività, ha intermediato un portafoglio di operazioni per circa 1,5 miliardi di €.

Il nostro di esperti, che mettiamo a disposizione delle imprese nostre clienti, vanta più di 15 anni di esperienza nel settore, pur avendo in media meno di 40 anni.

Il nostro approccio si basa sulla costruzione di un percorso condiviso con il cliente, esaminiamo il suo business, la sua struttura aziendale, i punti di forza e di debolezza, ed individuamo quegli elementi che consentono all'impresa di presentarsi al meglio di fronte alla platea di potenziali finanziatori individuando l'operazione sul capitale più adatta alla specifica esigenza.

In particolare:

- *prepara le aziende nell'esecuzione di operazioni complesse, quali l'accesso o il ricorso ai mercati azionari regolamentati;*
- *supporta le aziende partner mediante analisi e la condivisione passo dopo passo della struttura dell'operazione, fino ad individuare congiuntamente la struttura operativa più funzionale al cliente;*
- *intrattiene relazioni con investitori istituzionali e con i soggetti che gestiscono i mercati (Borsa Italiana e Consob).*

Le aree di intervento sono:

- *Financial Advisory*
- *Merger & Acquisition*
- *Debt Finance*
- *Capital Markets*

Riferimenti Ufficio di Torino: Corso Novara, 99 - 10154 Torino

Directa

directa
trading on line dal 1996

- *Directa è una Società di Intermediazione Mobiliare costituita a Torino nel 1995, con l'obiettivo di permettere agli investitori privati di comprare e vendere azioni per via telematica, direttamente dal loro PC, con esecuzione immediata degli ordini e costi ridotti. Ha iniziato l'operatività nel marzo 1996 con un sistema non-Internet proprietario, risultando il primo broker telematico in Italia e uno dei primi nel mondo, e si è progressivamente specializzata per le esigenze di una clientela costituita da investitori molto attivi (day trader e scalper).*
- *Nel dicembre 1998 ha attivato il suo sistema di [trading Online](#) via Internet, una piattaforma interamente proprietaria che viene arricchita e perfezionata di continuo, spesso accogliendo le richieste dei clienti su forum e newsgroup, mezzi di comunicazione ai quali la società partecipa direttamente e dedica grande attenzione.*
- *Da quando è stata fondata, la società ha chiuso in lieve perdita solo i primi due esercizi (1995 e 1996), facendo registrare costantemente un utile di bilancio nei successivi esercizi, dal 1997 al 2011.*
I clienti operativi crescono rapidamente: a gennaio 1999 superano il traguardo dei 1.000, sono oltre 3.000 nel settembre dello stesso anno, 10.100 a fine 2001, 17.821 a fine 2011.
- *Nel 2012 per la prima volta il numero dei clienti si riduce, a 17.259, ma solo per effetto dell'introduzione dell'imposta di bollo sui depositi titoli: è Directa stessa a contattare i clienti*

inattivi perché esaminino l'opportunità di chiudere il conto in assenza di operatività, per non subire inutilmente il prelievo fiscale.

- *Nel 2013 il numero dei clienti operativi risale di poco (17.313, +0,03%), mentre aumenta del 6,7%, da 180 a 192, il numero delle convenzioni tra Directa e Banche o SIM (190 e 2 rispettivamente).*

SCAI CAPITAL

SCAI Capital è una realtà del Gruppo SCAI, system integrator di rilevanza nazionale nato nel 1973: una realtà di aziende in rete con forte presenza negli ambiti bancario e assicurativo e operante anche presso enti pubblici e nelle grandi aziende industriali e di servizi. Missione di SCAI Capital è fornire soluzioni complete alle esigenze di automazione più complesse negli ambiti della finanza, dell'amministrazione e del controllo di gestione, supportando i propri clienti nelle fasi di progettazione, pianificazione, integrazione e deployment. Chi sceglie SCAI Capital ottiene il costantemente miglioramento dei propri sistemi IT, la garanzia della piena corrispondenza con le normative e le best practice sapendo di poter contare su un partner flessibile ed attento a soddisfarne le esigenze.

Con la suite Dianos Dealer Wizard, SCAI Capital risponde da oltre 15 anni a tutte le esigenze di pianificazione finanziaria, gestione del funding, degli investimenti e dei rischi finanziari di mercato. Aziende leader in tutti i comparti industriali hanno scelto Dianos Dealer Wizard quale soluzione definitiva per il supporto decisionale, gli aspetti amministrativi e contabili e la compliance IAS e IFRS.

SCAI Capital è anche Business Partner di OnGuard, leader mondiale nel software per la gestione del credito con clienti in oltre 50 paesi. OnGuard Connex è il software che rende la gestione del credito semplice ed efficace, aiutando amministrazione, vendite, customer service e direzione finanziaria a collaborare nella gestione di due asset importantissimi: il denaro e la buona relazione con clienti.

Corso Tazzoli, 223 – 10137 Torino – Tel. 011 2273 611 - www.scaicapital.com - email: info@scaicapital.com



Nel corso del 2018 tra i Soci Sostenitori si sono aggiunti:

LED TAXAND



LED Taxand è una associazione professionale italiana specializzata in diritto tributario con sede a Milano in via Dante 16. Attualmente conta 30 professionisti tra avvocati e dottori commercialisti. Lo Studio è il membro italiano del network internazionale Taxand, composto da oltre 50 studi professionali con oltre 2000 consulenti, specializzati anch'essi in ambito tributario.

LED Taxand offre ai Clienti una completa assistenza nella risoluzione di tematiche fiscali, sia in campo nazionale che internazionale.

I soci di LED Taxand forniscono la loro consulenza in operazioni complesse a società italiane e gruppi multinazionali, supportando con un approccio proattivo le loro esigenze in un contesto normativo sempre in evoluzione.

AZIMUT CAPITAL MANAGEMENT



Il Gruppo Azimut è la più grande realtà finanziaria indipendente del mercato italiano, quotata dal 2004 alla Borsa di Milano e caratterizzata dalla piena autonomia da gruppi bancari, assicurativi e industriali.

Il processo di internazionalizzazione avviato nel 2011 ha permesso ad Azimut di diventare l'unica multinazionale italiana del risparmio gestito presente in 15 Paesi nel mondo.

La missione di Azimut è costruire valore e fornire eccellenza a tutto tondo: per questo offre un servizio di Multi-Family Office basato esclusivamente sulle competenze che ha saputo sviluppare e su livelli di know-how ed esperienza di assoluta eccellenza, avvalendosi anche di accordi esclusivi di partnership con le migliori realtà del settore, sia in Italia che all'estero.

Nel 2013 con il progetto "Libera impresa" dedicato a start-up e PMI, Azimut si pone l'ambizioso obiettivo di far emergere l'eccellenza imprenditoriale italiana attraverso servizi innovativi destinati

a sostenere le aziende in ogni fase del loro ciclo di vita, a partire dalla fondazione fino alla quotazione in borsa.

BANCA REALE



Banca Reale è l'istituto di credito di Reale Group. Risultato dell'incontro tra il mondo assicurativo e il mondo finanziario, ha fatto il suo ingresso nel panorama bancario nel 2000, con l'obiettivo di offrire un servizio capace di creare valore per i Clienti e per la collettività.

Seppure relativamente giovane, l'istituto di credito pone le basi sulle solide fondamenta di un gruppo con oltre 190 anni di esperienza, che nel tempo ha saputo cambiare restando sempre al passo con i tempi, se non anticipandoli.

L'evoluzione, parte integrante del suo pensiero, si evidenzia nell'attento uso delle nuove tecnologie e attraverso l'offerta di soluzioni mirate e innovative in ambito finanziario e bancario.

Per essere ancor più presente e raggiungibile con i propri servizi, negli ultimi anni Banca Reale ha dato inizio a un'operazione di espansione diffusa su tutto il territorio italiano, aprendo delle nuove Filiali e gli Spazio Banca Reale. Grazie alla moderna struttura organizzativa, Banca Reale ha potuto completare l'offerta in ambito finanziario e bancario con una nuova gamma di prodotti destinati ai privati, ai professionisti e alle piccole e medie imprese.

Mi sia concesso esprimere un grande apprezzamento a tutti coloro che ci hanno fornito, e ci vorranno dare anche nel futuro, il loro supporto per lo sviluppo degli obiettivi del Club.

Per cercare di rafforzare i benefici che i nostri sostenitori possono trarne e dare nuove opportunità di visibilità, nel 2010, sviluppando il nuovo Sito, è stata creata una sezione dedicata ove i Soci Sostenitori possono inserire gli eventi organizzati e le news che li riguardano. Quest'approccio ha anche il forte pregio, grazie alle iniziative direttamente proposte dai Soci Sostenitori, di offrire ulteriori opportunità di formazione ed approfondimento professionale ai Soci Ordinari.

Sempre con l'obiettivo di dare maggiore visibilità ai Soci Sostenitori nella Lettera ai Soci, oltre alla

possibilità di pubblicare articoli tecnici, abbiamo previsto di fornire a chi di loro voglia utilizzare tale opportunità uno spazio nelle pagine della rivista per l'inserimento dell'immagine pubblicitaria istituzionale.



GLI INDIRIZZI OPERATIVI DELLE COMMISSIONI

I Consiglieri di nuova nomina, pur consapevoli di dover affrontare difficoltà nel riuscire a conciliare le attività richieste dalla partecipazione alle Commissioni con i sempre pressanti impegni lavorativi, hanno preferito ripristinare le commissioni operative con linee programmatiche predeterminate.

♦ **La Commissione “Organizzazione” presiede alla realizzazione degli eventi del Club**

Le linee programmatiche definite perseguono, tra l’altro, i seguenti obiettivi:

- org. 1 rafforzare la collaborazione tra le Commissioni e favorire la promozione del dialogo tra i Responsabili delle Commissioni;
- org. 2 adeguare gli strumenti di comunicazione alla vita del Club;
- org. 3 istituire norme e delle procedure interne per assicurare il buon governo del CDAF.

♦ **la Commissione “Programmi e Iniziative” decide quali attività proporre e ne formula la pianificazione.**

Le linee programmatiche perseguono, tra l’altro, i seguenti obiettivi:

- prog. 1 prosecuzione del programma istituzionale formativo di cultura d’impresa e di aggiornamento “Focus” professionale con frequenza periodica, pluritematico a carattere: (a) civilistico - amministrativo, (b) fiscale, (c) finanziario, (d) gestionale, da realizzare anche in comune con altre associazioni o con la consulenza di terzi specialisti;
- prog. 2 realizzazione di incontri periodici di benchmarking di best practice tra Soci; check “fai da te” di auditing interno;
- prog. 3 incontri con personaggi di elevato prestigio culturale nei campi di interesse specifico dei Soci del Club;
- prog. 4 cene e incontri di socializzazione.

♦ **la Commissione “Comunicazione” ha il compito di incrementare e ottimizzare la comunicazione tra i Soci, con il Club e con l’ambiente esterno.**

Le linee programmatiche prevedono, tra l’altro, i seguenti obiettivi:

- com. 1 implementazione dell’impiego della Lettera ai Soci come vera e propria pubblicazione di vario tipo da trasmettere anche ai non Soci, sia su supporto cartaceo, sia tramite internet;
- com. 2 sistemi di comunicazione e informazione ai Soci, cura della visibilità esterna, collegamento con la stampa;
- com. 3 implementazione e gestione del Sito del Club.

♦ **la Commissione “Laboratorio” studia e segue l’evoluzione dei contenuti della nostra funzione nella gestione aziendale.**

Le linee programmatiche pongono, tra l'altro, i seguenti obiettivi:

- lab. 1 implementazione dell'attività Interclub;
- lab. 2 gemellaggio con altri Club amministrativi finanziari o simili per lo scambio di idee sulla migliore operatività da realizzare;
- lab. 3 questionari di esperienza, richieste, orientamento su ricerca, studio di nuovi programmi e realizzazioni e proposte inerenti; sviluppo dell'auto-esperienza;
- lab. 4 contributi al ruolo futuro della funzione del CFO/DAF e prospettive di cambiamento;
- lab. 5 convegnistica del Club;
- lab. 6 iniziative a favore dei Soci non più in attività lavorativa.

◆ **la Commissione "Tecnica" ha la missione di monitorare l'evoluzione della normativa e la dottrina in ambito di materia fiscale diretta e indiretta e di aggiornamento dei Principi Contabili Nazionali e Internazionali.**

Le linee programmatiche prevedono, tra l'altro, i seguenti obiettivi:

- tec. 1 monitoraggio e analisi delle modifiche normative in ambito fiscale;
- tec. 2 monitoraggio e analisi dei riferimenti degli attuali Principi Contabili Nazionali e Internazionali e dell'introduzione dei nuovi IFRS;
- tec. 3 promuovere la relazione con l'ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

◆ **la Commissione "Giovani" ha lo scopo di affiancare i giovani laureati e collaboratori dei Soci del CDAF nella loro crescita professionale.**

Le linee programmatiche definiscono, tra i vari, i seguenti obiettivi:

- gio. 1 aprire l'iscrizione alla Sezione Giovani del CDAF anche ai giovani neolaureati e neodiplomati che non lavorino ancora, mantenendo la gratuità della quota;
- gio. 2 organizzare eventi graditi e partecipare a iniziative di ogni altra istituzione rivolti ai Giovani neo diplomandi/ti e neolaureandi/ti;
- gio. 3 implementare le riunioni del Gruppo Giovani per ricevere idee e proposte per migliorare la funzione della Sezione;
- gio. 4 proporre iniziative in favore dei Giovani iscritti al Club anche mediante l'allargamento d'intese con le Sezioni Giovani di altri Club o Associazioni;
- gio. 5 definizione dell'argomento e della funzione della borsa di studio per laureandi.

◆ **la Commissione "Sviluppo Associativo" ha la missione di individuare e di interpretare attese ed esigenze dei Soci, nonché di promuovere l'associazionismo tra i colleghi non ancora iscritti.**

Le linee programmatiche definite prevedono, tra l'altro, i seguenti obiettivi:

- sas. 1 farsi promotrice di azioni socio-culturali, tese all'aggregazione e all'accrescimento delle relazioni interpersonali tra i Soci del CDAF;
- sas. 2 sviluppare l'associazionismo al Club di tutti coloro che possiedono i requisiti previsti dallo Statuto per divenire Socio del Club;
- sas. 3 curare l'immagine del Club e le relazioni con l'esterno;
- sas. 4 individuare e interpretare le esigenze dei Soci e di proporre azioni e programmi

conseguenti.

Il mantenimento dei Soci e lo sviluppo associativo potrà essere raggiunto provvedendo a:

- attivare/ rilanciare interventi per promuovere l'adesione dei colleghi, anche del Settore Pubblico, sulla base delle presenze agli eventi, acquisire informazioni da parte di chi non partecipa per individuare eventuali lacune, aree di miglioramento e interesse;
- valutare momenti di aggregazione e confronto con i nuovi Soci per facilitare orientamento e inserimento;
- promuovere l'associazionismo attraverso eventi con relatori di spicco;
- rilanciare questionario ai Soci per orientare al meglio gli eventi;
- individuare di concerto con le altre commissioni programmi che facilitino l'associazionismo, anche attraverso novità quali tavoli di lavoro per analisi di benchmark, iniziative culturali con argomenti d'interesse anche esterni all'ambito del CFO.
- sensibilizzare i Soci a presentare un nuovo Socio, ordinario o giovane;
- proseguire nell'attività di reclutamento, invitando CFO di aziende del territorio non associati, con successivo contatto per proporre il Club
- valutare la possibilità di pubblicare il video on-line degli eventi;
- sfruttare i social network per individuare e contattare nuovi Soci

LE ATTIVITÀ' IN DETTAGLIO DEL CDAF

Anche durante questo mandato il CDAF vuole portare avanti tre filoni di iniziative:

- Contributi ed approfondimenti tecnici, grazie, soprattutto, all'apporto ed agli spunti dei nostri Soci Sostenitori;
- Attenzione ai Giovani, in primis attraverso la continua adesione a YES4TO, tavolo interassociativo costituitosi per contribuire alle scelte strategiche per lo sviluppo del territorio torinese. A Yes4To aderiscono i Gruppi Giovani di 20 associazioni di giovani imprenditori, professionisti e dirigenti d'azienda (tra cui il CDAF) del territorio torinese, in rappresentanza di oltre 20.000 persone.
- Soft Skills. Perché Soft Skills? Perché le aziende cambiano ed i relativi parametri si evolvono. Le competenze tecniche si danno ormai per scontate, sono, quindi, altri gli "Skills" che fanno la differenza per chi andrà a ricoprire ruoli strategici all'interno delle imprese.

Nel corso del 2017 il Consiglio Direttivo si è prodigato per far sì che l'attività del Club continuasse con l'organizzazione di numerose ed interessanti iniziative tutte improntate al perseguimento dei fini statutari e alla promozione della partecipazione di Voi tutti alla vita del Club. Abbiamo **operato con l'obiettivo di migliorare l'attività, l'immagine e i servizi del Club ai Soci, rafforzando anche la Federazione CDAF – ANDAF**, dandone ampia visibilità sul nostro Sito, grazie anche alla stretta e continua collaborazione con **Angelo Sidoti**, presidente Andaf Piemonte.

Anche quest'anno abbiamo:

- **collaborato a realizzare iniziative dedicate ai *Giovani*** a cura dell'Unione Industriale e di enti collegati (Unimpiego, Associazione Amici dell'Università, ATLEC-Associazione Torinese Laureati in Economia e Commercio) nonché partecipando attivamente ad iniziative cittadine quali tavoli interassociativi (**Yes4TO**);
- **attuato una comunicazione *Interclub*** (nato nel 2003 con lo scopo di favorire lo scambio di vedute e il dibattito su argomenti di comune interesse tra manager delle varie funzioni aziendali) e mantenuto legame operativo con gli altri Club che hanno sede presso l'Unione Industriale di Torino:
 - CDVM - Club Dirigenti Vendite e Marketing,
 - CDT - Club Dirigenti Tecnici,
 - CCI - Club Comunicazione d'Impresa,
 - CDI - Club Dirigenti Informatici,
 - AIDP - Associazione Italiana Dirigenti del Personale,
 nonché con
 - ADACI - Associazione Italiana di management degli approvvigionamenti
 - AITI - Associazione Italiana Tesorieri d'Impresa;
- **trasmesso i programmi ed il relativo invito a partecipare alle iniziative degli enti che tradizionalmente collaborano con noi**, quali: Comitato Torino Finanza, l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, i Club dell'Unione Industriale, ATLEC e il mondo Accademico.
- **inviato le comunicazioni degli eventi** a tutte le aziende con più di 40 dipendenti ed associate all'Unione Industriale, indirizzando la mail al Direttore o Responsabile amministrativo;
- **promosso i nostri eventi sul sito del Centro Congressi dell'Unione Industriale:**
- **inviato (nell'ambito dello sviluppo professionale) con cadenza periodica la Tax Newsletter e la Legal Newsletter** sulle novità in materia di imposte dirette e indirette e di fiscalità internazionale, messa a disposizione dall'Ufficio Studi del Socio Sostenitore Studio Pirola, Pennuto, Zei & Associati. Come sempre, siamo aperti ad estendere iniziative similari anche ad altri settori tecnici, con il supporto di altri Soci Sostenitori che si propongano;
- **stipulato un accordo in InterClub per condividere le convenzioni sottoscritte da ciascun Club a beneficio di tutti i Soci.**

Ad oggi sono presenti sul sito 14 convenzioni (distinte in 6 categorie), oltre a quelle rinvenibili attraverso il link con il sito ANDAF.

GLI EVENTI ORGANIZZATI

Gli eventi del 2017

- **18 gennaio** – Organizzato da Federmanager Minerva: **"LEADERSHIP PARTECIPATIVA"** Per non credere che sia impossibile cambiare - Auditorium Banca Popolare di Novara – presentazione del libro di Luisa Pogliana “Esplorare i confini - pratiche di donne che cambiano le aziende”.
- **25 gennaio** - Organizzato da KPMG, in collaborazione con ANDAF e CDAF - **Bilancio 2016: le nuove regole contabili e fiscali** - ore 15,30 - Teatro Vittoria - Via A. Gramsci 4. Con il Decreto Legislativo 139/2015 il legislatore italiano ha apportato rilevanti modifiche alla normativa nazionale relativa alla redazione dei bilanci d'esercizio e consolidati. Sulla base delle disposizioni del D.Lgs. 139/2015, nel corso del 2016 l'Organismo Italiano di Contabilità (“OIC”) ha provveduto ad aggiornare buona parte dei principi contabili nazionali, pubblicati nella versione finale lo scorso 22 dicembre e applicabili già a partire dai bilanci degli esercizi con chiusura al 31 dicembre 2016. Le nuove norme civilistiche, così come interpretate dai nuovi principi contabili, apportano rilevanti novità in tema di rilevazione e classificazione delle voci di bilancio a cui si aggiungono non meno significative implicazioni di carattere fiscale.
- **30 gennaio** – Organizzato dal Socio Sostenitore **Pirola, Pennuto, Zei & Associati – Il Piano Industria 4.0 – Le opportunità per le imprese**. Anche l'Italia, così come gli altri paesi industrializzati, ha varato il proprio piano a sostegno della cosiddetta quarta rivoluzione industriale che prevede, tra gli altri interventi, importanti incentivi fiscali in una veste rinnovata e maggiormente appetibile per tutte le imprese, dalle più piccole alle più grandi: iper ammortamento, super ammortamento, credito d'imposta alla ricerca, agevolazioni per l'investimento in start-up innovative. L'obiettivo dell'incontro è evidenziare le nuove

opportunità disponibili dal 1° gennaio 2017 che possono indirizzare le prossime scelte di investimento traducendosi in veri e propri risparmi di costi.

- **10 febbraio - Roadshow Bilancio e nuovi principi contabili OIC** - organizzato da **PWC** in collaborazione con ANDAF presso il Centro Congresso dell'Unione Industriale. Giunge a compimento il processo di ammodernamento della disciplina contabile nazionale, avviatosi con la pubblicazione del Decreto Legislativo 139/2015 di recepimento della Direttiva 34/2013/UE. L'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) ha pubblicato una versione aggiornata di 20 nuovi principi contabili applicabili già ai bilanci in chiusura al 31 dicembre 2016. Il convegno ha l'obiettivo di analizzare le novità della riforma, gli impatti sulla redazione del bilancio nonché le implicazioni fiscali. Un'occasione di confronto per approfondire problematiche implementative e risvolti applicativi.
- **16 marzo - Roadshow Industria 4.0**: opportunità fiscali per la trasformazione digitale delle imprese. Organizzato da **PWC** in collaborazione con CDAF e ANDAF presso l'Hotel NH Torino Santo Stefano, Via Porta Palatina 19.
- **21 marzo - Cultural Innovation** - visione, rischi e potenziale – presso il Polo del '900 - Via del Carmine, 14.
- **30 marzo – Le tutele dopo il Jobs Act** - Discussione sulla reale portata delle tutele crescenti – presso Open Incet - Via Cigna 96/17 – organizzato dall'Associazione Nazionale Giovani Consulenti del Lavoro, col patrocinio di CDAF, ANDAF, AIDP e YES4TO.
- **6 aprile** - Cena conviviale "**Stasera parliamo con...dottoressa Franca Fagioli** -oncologa pediatrica presso l'ospedale Regina Margherita – per parlare di innovazione nel campo medicale.
- **18 maggio – Risorse Umane & Non Umane** - Impresa, Lavoro e Territorio - Hotel NH – organizzato da **ESTE Cultura d'impresa**
- **6 giugno - Assemblea Annuale e Cena d'Estate** - Torre Valgorrera - Strada Provinciale 131 s.n. – Poirino

- **8 giugno** – organizzato da Andaf in collaborazione col CDAF: **CRESCITA E CAPITALE UMANO: le sapete tutte?** - Casa del Pingone - Via Porta Palatina, 23/b - Torino
- **27 giugno - Performance management e financial consolidation:** soluzioni integrate a supporto del Chief Financial Officer - Centro Congressi Unione Industriale - Via Vela 17 – Torino
- **28 giugno - Insediamento del nuovo Consiglio Direttivo, elezione del Presidente, Vice Presidenti e Tesoriere per il triennio 2017-19. Nomina del Segretario.**
- **10 ottobre: EMPLOYABILITY: Un approccio innovativo al career management** – organizzato da ANDAF in collaborazione con il CDAF
- **9 novembre - Industria 4.0: le opportunità della quarta rivoluzione industriale**
- **14 dicembre - Cena degli Auguri di Natale** presso OGR - Officine Grandi Riparazioni - Corso Castelfidardo 22, Torino

Gli eventi del 2018

- **22 febbraio 2018 - Nuovi bilanci: semplificare la complessità** - Centro Congressi Unione Industriale, Via Vela 17.
- **28 febbraio 2018 - Confindustria e ELITE: Una Partnership a supporto delle imprese ad alto potenziale per affiancarle in un percorso di crescita ambizioso** - Centro Congressi Unione Industriale, Via Vela 17.

- **15 marzo 2018 - ANDAF Piemonte, insieme al CDAF, affronta tematiche diverse su come migliorare la gestione finanziaria e il rapporto banca-impresa** - Dipartimento di Management Corso Unione Sovietica 218 bis Torino.
- **18 aprile 2018 - I PIR, nuova fonte di finanziamento per le imprese Centro Congressi** - Unione Industriale, Via Vela 17 Torino.
- **17 maggio 2018 - Workshop Normativa Fallimentare organizzato da ANDAF in collaborazione con il CDAF** - Copernico Torino Garibaldi, Corso Valdocco 2
- **22 maggio 2018 - Visita allo stabilimento di ... L'OREAL SAIPO INDUSTRIALE SPA**



I prossimi eventi del 2018

Ad oggi si stanno organizzando i seguenti interventi:

- **14 Giugno 2018 - Assemblea Annuale e Cena d'Estate - ore 18,45** - Piazza dei mestieri - Via Duranti 13, Torino
- **21 giugno 2018 - ore 18,00 - Centro Congressi Unione Industriale - PIROLA, PENNUTO, ZEI & ASSOCIATI** - La fatturazione elettronica: obblighi e opportunità verso la digitalizzazione dell'impresa

- **9 ottobre 2018 - Transfer Pricing** – organizzato da **TAXAND** in collaborazione con CDAF, ANDAF e Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

Organizzati da ANDAF Piemonte

- **20 giugno 2018 - ore 15,00 - Copernico Torino Garibaldi, Corso Valdocco 2** - Responsabilità Penale degli Amministratori e dei Dirigenti.

Desidero ringraziare il nostro fotografo di fiducia **Pier Paolo Mazza** che abilmente immortalava i momenti più significativi della vita del nostro Club. Ricordo **l'opportunità di visualizzare sul suo server tutte le foto degli eventi**, accedendo dal sito CDAF nell'area Vita del Club e poi al singolo evento e quindi, dopo aver cliccato sull'icona Photo, scegliere l'opzione [Visualizza tutte le immagini dell'evento](#).

Infine, un ringraziamento sia al **Centro Congressi dell'Unione Industriale** per il supporto nell'organizzazione e **a tutto lo staff**, sia alla responsabile del ristorante, **signora Pinuccia Bello**, che ci allietava con deliziosi stuzzichini e piatti saporiti oltre che con la sua cortesia e quella di tutto il personale.

LA COMUNICAZIONE

Due sono le direttrici su cui si è concentrata la comunicazione del Club: la *Lettera ai Soci* e la gestione del *Sito Web*.

La lettera ai Soci

La *Lettera ai Soci*, giunta al suo trentesimo numero, riporta aspetti di vita del Club, la sua attività, gli eventi realizzati e ospita articoli di cultura d'impresa scritti dai Soci, Ordinari e Sostenitori, e da autorevoli professionisti.

Il Direttore della Rivista Pier Giorgio Giraud e Giancarlo Somà hanno curato la redazione e la pubblicazione della rivista, mantenendo, oltre alla solita collaborazione diretta e indiretta di molti Soci, una rete di articolisti composita e qualificata per i contenuti tecnici.

Il risultato lo avete valutato leggendo i due numeri usciti nel 2017 nella veste digitale.

Riuscire ancora una volta nell'intento di pubblicare due numeri all'anno è stato un impegno estremamente oneroso in termini di tempo e dedizione, per questo ritengo particolarmente doveroso rivolgere un grande ringraziamento a chi ha contribuito a questo risultato.

Si rinnova, comunque, l'invito a tutti i Soci di approfittare della nostra rivista per proporre argomenti, inviare testi e suggerimenti.

Lo scopo è far sì che la *Lettera ai Soci* sia lo specchio del Club, strumento utile a tutti i Soci, di piacevole lettura.

Il sito Web

Il Sito del Club è un importante mezzo di comunicazione con i Soci, tra i Soci, e con i terzi.

Il Sito è gestito dalla Segreteria del Club e viene utilizzato per aggiornare il Data Base dei Soci, per ricevere proposte, inserire comunicazioni e archiviare la documentazione presentata nei vari convegni organizzati dal Club.

I riscontri sono sicuramente positivi e in crescita: infatti **le visite sono aumentate anche quest'anno superando le 85.000.**

Interessante infine rilevare come ancora una volta **la pagina più visitata è quella dei Soci Sostenitori con oltre il 50%.**

LA FEDERAZIONE CDAF – ANDAF

I benefici e i vantaggi derivanti dalla federazione con ANDAF, il cui nuovo Accordo è stato siglato nel 2012, sono molti.

In particolare **la Convenzione consente ai Soci del CDAF di fruire dei benefici riservati esclusivamente ai Soci ANDAF**, quali:

□ Ricevere

- l'ANDAF Magazine;
- l'Annuario dei Soci;
- I Quaderni Tecnici ANDAF e Le Ricerche e Studi;
- le Newsletter e i Papers;
- i Video e i Questionari;
- l'informativa proveniente dalle Sezioni Territoriali ANDAF;

□ accedere:

- ai Convegni e Congressi ANDAF alle condizioni riservate ai Soci ANDAF;
- alle Convenzioni sottoscritte dall'ANDAF e alle relative scontistiche;
- alla bacheca del lavoro nel sito ANDAF e alla parte riservata del sito;
- all'annuario dei soci ANDAF ed esservi iscritti.

A fronte di tali vantaggi, il **CDAF si impegna a richiedere ai propri Soci l'osservanza delle indicazioni date dal Codice Etico definito da ANDAF (disponibile sul sito ANDAF)**.

Vorrei richiamare la Vostra attenzione sul **Congresso Nazionale ANDAF** tenutosi il 27 e 28 ottobre a Perugia. Titolo dell'evento: **“Benvenuto futuro!”**. Il Congresso affronta il tema della digitalizzazione e delle sfide che, nell'era 4.0, vedono coinvolto il CFO, protagonista del cambiamento aziendale e partner prezioso del CEO.

Per chi non avesse potuto parteciparvi di persona la sintesi di tutti gli interventi, nonché le foto e i video delle 2 giornate, sono visionabili sul sito ANDAF al link <http://www.andaf.it/eventi/eventi-nazionali/lista/xl-congresso-nazionale-andaf-benvenuto-futuro/>



CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo si è riunito 5 volte nella seconda parte del 2017 e 4 volte nel 1° semestre 2018.

L'assemblea è il luogo opportuno per ringraziare tutti i **componenti del Consiglio Direttivo**, per la loro collaborazione ed amicizia in questo primo anno di mandato:

i due Vice Presidenti **Marco Griffa e Umberto Maccario**, i Consiglieri **Cesare Amprino, Marina Cima; Oriella Di Prima; Barbara Donadio; Adina Garzino Demo, Federico Lozzi, Giovanni Nicolosi, Carlo Salomone, Silvia Serafini, Angelo Sidoti, Giuseppe Viggiano.**

PAST PRESIDENT

Ricordo che per l'art. 12 dello Statuto alle riunioni del Consiglio Direttivo partecipano di diritto i Past President **Sergio Cascone e Claudio Lesca.**

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il Collegio dei Revisori dei conti, anch'esso nominato dall'Assemblea 2017, ha partecipato a tutte le sedute del Consiglio e svolto le verifiche periodiche, ed è composto da: **Stefano Barletta, Giorgio Giodda, Paolo Rizzello.**

TESORERIA

Oriella Di Prima, nominato Tesoriere dal Consiglio Direttivo del 28 giugno 2017, si è fatta carico della gestione operativa della Tesoreria.

Vi ricordo che la carica di Tesoriere, in linea con quanto riportato nello Statuto, richiede che siano svolte molteplici funzioni quali:

- lo svolgimento di tutti i compiti amministrativo-contabili;
- la gestione finanziaria;
- la gestione dei rapporti con il Collegio dei Revisori dei conti;
- la predisposizione e organizzazione dei dati contabili per la redazione del progetto di Bilancio d'esercizio.

Il Tesoriere si coordina con la Segreteria, per tenere i contatti con tutti i Soci ed assicurare che le quote siano versate nei tempi dovuti o anche sollecitando i ritardatari, oltre che con il Commercialista per la gestione amministrativa e fiscale.

SEGRETERIA

La segreteria del CDAF è gestita con metodo e competenza dal Socio **Giancarlo Somà**, dirigente responsabile dell'Ufficio economico-finanziario dell'Unione, coadiuvato dall'efficiente signora **Emiliana Pisani** nel primo semestre 2017, per poi andare in quiescenza, sempre presente nel ricevere i partecipanti delle nostre iniziative, spesso supportata dalla hostess **Federica Gaino**.

Giancarlo Somà, tra le varie attività, coordina l'organizzazione di tutti i Consigli Direttivi, partecipandovi attivamente e redigendone i relativi verbali.

La Segreteria supporta anche la sezione ANDAF Piemonte e la sua segretaria Silvia Di Santo nell'organizzazione dei propri eventi.

Un grazie sentito a Tutti per il lavoro svolto e la dedizione profusa nel rendersi disponibili e aver contribuito brillantemente alla gestione del Club.



BILANCIO D'ESERCIZIO 2017

Per quanto indubbiamente il nostro bilancio sia semplificato e riferito ad un'entità senza scopo di lucro, da anni presentiamo un fascicolo organizzato come tutte le società (d'altra parte siamo il Club che meglio personifica queste competenze professionali), che evidenzia gli schemi di *Stato Patrimoniale e Conto Economico, accompagnato dalla Nota Integrativa e dal prospetto delle Fonti ed Impieghi, anche in ottica di quanto proposto dal Decalogo sull'Annual Report predisposto da ANDAF.*

Con riferimento all'esercizio 2017, dallo *Stato Patrimoniale* si evince che **il totale dell'Attivo è pari a €6.068 (€5.850 l'anno precedente).**

Le *Rimanenze di Magazzino* pari a €2.685, si riferiscono alle giacenze al 31 dicembre delle spille d'oro e delle penne con il logo CDAF (offerte come ricordo ai relatori esterni degli eventi) e diminuiscono di €29 rispetto allo scorso anno, quando ammontavano a €514 per effetto della distribuzione di oggettistica nel corso dell'esercizio.

Le *Disponibilità liquide e attività assimilabili* sono pari a €3.323 e diminuiscono di €10.990 rispetto al 31 dicembre 2016, quando erano pari a €2.333. Si riferiscono al saldo di c/c bancario per €2.524, al denaro in cassa per €783 e all'ammontare dei valori bollati in cassa per €16.

Il *Patrimonio Netto* è pari a €5.322 (€0.342 al 31 dicembre 2016) ed evidenzia *Fondi Propri* per €0.342, che incrementano di €4.980 a fronte dell'avanzo dell'esercizio 2017.

Il *Fondi Rischi ed Oneri* risulta pari a €1.000, invariato rispetto al 2016, non avendo erogato borse di studio nel corso del 2017.

I *Debiti* ammontano a €9.746, aumentando di €5.238 rispetto a €4.508 dello scorso anno, e si riferiscono per la maggior parte a debiti verso fornitori per €4.426 (regolarmente pagati nei primi mesi del 2018), a debiti tributari per €600, nonché a debiti verso INPS per €720.

Il Conto Economico dell'esercizio 2017 presenta un risultato di €4.980 con un incremento di €0.076 rispetto all'esercizio 2016 (quando era negativo per €4.096), mentre risulta superiore di €4.980 rispetto al preventivo.

A fronte di **Ricavi e Proventi per €40.591**, che presentano un incremento di €8.811 pari al 27,7% (€31.780 nel 2016), si contrappongono complessivamente **Totale Costi per €35.376** (€35.618 nel 2016), in linea con quelli dell'esercizio precedente.

I *Proventi finanziari* ammontano a €77 (€54 nell'esercizio precedente).

Le *Imposte dell'Esercizio* (IRAP) ammontano a €12 (€12 nell'esercizio precedente 2016).

Il Risultato d'esercizio è pari a €4.980, con un incremento di €9.076 rispetto al risultato negativo del 2016 di €4.096.

Il miglioramento è essenzialmente dovuto ai maggiori incassi dai soci per le quote del 2017 e al recupero di quote degli anni precedenti.

Nel paragrafo successivo è illustrata un'analisi dettagliata delle componenti economiche, con un confronto con il dato previsionale.



ANDAMENTO GESTIONE NELL'ESERCIZIO 2017 E PREVISIONE 2018

CONTO ECONOMICO					
	Previsione 2017	Consuntivo 2017	Var C v P 2017	Var. %	Previsione 2018
A) RICAVI E PROVENTI					
5) <i>Altri ricavi e proventi:</i>					
Quote sociali da Soci sostenitori	15.000,00	19.500,00	4.500,00	30,00%	15.000,00
Quote sociali da Soci ordinari	20.000,00	19.011,00	(989,00)	-4,95%	19.500,00
Sopravvenienze attive	0,00	2.080,00	2.080,00	0,00%	1.500,00
	35.000,00	40.591,00	5.591,00	15,97%	36.000,00
TOTALE RICAVI E PROVENTI	35.000,00	40.591,00	5.591,00	15,97%	36.000,00
B) COSTI					
6) <i>Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci:</i>					
- Acquisti di oggettistica	(700,00)	0,00	700,00	0,00%	0,00
	(700,00)	0,00	700,00	0,00%	0,00
7) <i>Per servizi:</i>					
Consulenze					
- Consulenze (ivi incluse spese notarili)	(1.700,00)	(1.700,00)	0,00	0,00%	(1.700,00)
- Segreteria	(8.000,00)	(8.000,00)	0,00	0,00%	(8.000,00)
- Contributi Inps	(500,00)	(480,00)	20,00	-4,00%	(480,00)
	(10.200,00)	(10.180,00)	20,00	-0,20%	(10.180,00)
Altre iniziative					
- Sito web	(400,00)	(610,00)	(210,00)	52,50%	(700,00)
- Lettera ai soci	(3.000,00)	(3.856,00)	(856,00)	28,53%	(4.000,00)
	(3.400,00)	(4.466,00)	(1.066,00)	31,35%	(4.700,00)
Manifestazioni e servizi					
- Convegni e corsi	(3.000,00)	(5.649,00)	(2.649,00)	88,30%	(10.000,00)
- Riunioni conviviali	(2.000,00)	(3.284,00)	(1.284,00)	64,20%	(3.600,00)
- Cena assemblea annuale	(8.000,00)	(9.930,00)	(1.930,00)	24,13%	(2.000,00)
- Cena di Natale	(6.100,00)	(580,00)	5.520,00	-90,49%	(4.000,00)
	(19.100,00)	(19.443,00)	(343,00)	1,80%	(19.600,00)
Postali e telefoniche					
- Spese postali	(100,00)	(43,00)	57,00	-57,00%	(50,00)
- Spese telefoniche	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00
	(100,00)	(43,00)	57,00	-57,00%	(50,00)
	(32.800,00)	(34.132,00)	(1.332,00)	4,06%	(34.530,00)
10) <i>Ammortamenti:</i>					
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00
11) <i>Variazione delle rimanenze:</i>	1.000,00	(830,00)	(1.830,00)	-183,00%	(828,00)
	1.000,00	(830,00)	(1.830,00)	-183,00%	(828,00)
14) <i>Oneri diversi di gestione:</i>					
Spese bancarie	(60,00)	(90,00)	(30,00)	0,00%	(90,00)
Cancelleria e fotocopie	(100,00)		100,00	0,00%	
Valori bollati	(100,00)	(100,00)	0,00	0,00%	(100,00)
Liberalità/sponsorizzazioni	(1.000,00)	0,00	1.000,00	0,00%	0,00
Sopravvenienze passive	0,00	(3,00)	(3,00)	0,00%	0,00
Altre spese varie	(1.000,00)	(221,00)	779,00	0,00%	(220,00)
	(2.260,00)	(414,00)	1.846,00	-81,68%	(410,00)
TOTALE COSTI	(34.760,00)	(35.376,00)	(616,00)	1,77%	(35.768,00)
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI	240,00	5.215,00	4.975,00	2072,92%	232,00
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
16) <i>Altri proventi finanziari:</i>					
Interessi attivi bancari	60,00	77,00	17,00	28,33%	80,00
17) <i>Altri oneri finanziari</i>	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00
Totale proventi ed oneri finanziari	60,00	77,00	17,00	28,33%	80,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	300,00	5.292,00	4.992,00	ND	312,00
22) <i>Imposte dell'esercizio</i>	(300,00)	(312,00)	(12,00)	4,00%	(312,00)
Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	0,00	4.980,00	4.980,00	ND	0,00

Nell'anno sono state incassate n.153 Quote sociali (Soci Ordinari/Straordinari, oltre a n. 6 quote relative al 2016 e anni precedenti, per totali €21.090, con un incremento di €1.810 rispetto all'esercizio precedente (circa il 9%) in cui furono pari a €19.280 e sono superiori del 5% rispetto al preventivo.

Si ricorda l'effetto della delibera del Consiglio, in base alla quale la quota del primo anno per i nuovi Soci è determinata pro-rata temporis.

Le *Quote sociali da Soci Sostenitori* ammontano a €19.500, €7.000 in più (56%) rispetto allo scorso esercizio, quando ammontavano a €12.500, e sono superiori del 30% rispetto al preventivo. Si ricorda che a partire dall'esercizio 2012 si è deciso di adottare il criterio di registrazione per cassa anche per i Soci Sostenitori, come già avviva per i Soci Ordinari.

Nel 2017 non sono stati sostenuti costi per *Acquisti oggettistica*.

Del *Totale Ricavi e Proventi*, il 48% è assorbito dai *Costi per Manifestazioni*, che costituiscono la spesa più rilevante del Club, ammontando a €19.443 con un incremento di €2.597 (15%) rispetto ai €16.845 del 2016, quando incidono per il 53%. Il totale Costi per servizi è maggiore di €1.332 (+4%) rispetto al preventivo.

Analizzando il dettaglio che compone la posta *Manifestazioni*, si può rilevare che la voce è costituita per €5.649 dalle spese per *i Convegni e corsi*, che si riferiscono all'organizzazione dei vari eventi, ai servizi fotografici, ed assorbono il circa il 14% dei ricavi.

Tali costi aumentano di €3.716 rispetto al 2016 quando erano pari a €1.933, presentando un incremento (€2.649) rispetto alla previsione di budget.

I costi delle *Manifestazioni* includono poi le spese per le *Riunioni conviviali*, che ammontano a €3.284, ed incidono per circa l'8% dei ricavi e si riferiscono al costo per riunioni presso l'Unione Industriale.

Tali costi aumentano di €2.348 rispetto al 2016 quando erano pari a €936, presentando un incremento (€1.284) rispetto alla previsione di budget.

Inoltre sono qui inclusi i costi della Cena di Natale e quelli per l'Assemblea complessivamente di €10.510, che incidono per il 26% dei ricavi e sono inferiori di 3.467 (23%) rispetto allo scorso esercizio (€13.977) e risultano inferiori di €3.590 rispetto al preventivo.

Il 25% (32% nell'esercizio precedente) dei ricavi è assorbito dalle *Consulenze*, che ammontano a €10.180 e si riferiscono principalmente ai supporti della Segreteria, nonché ai costi del commercialista per la tenuta della contabilità e la preparazione degli adempimenti fiscali e delle relative ritenute.

La *Pubblicazione Lettera ai Soci*, i cui costi ammontano a €3.856, si riferiscono al progetto, design e impaginazione editoriale, ora anche in formato digitale, oltre alla stampa in tipografia e ai costi di spedizione per le copie ancora inviate in formato cartaceo.

I costi *Postali e telefonici* ammontano a €43 (€109 nell'esercizio precedente).

I costi di gestione del *Web Site*, sono costituiti dai costi di gestione ordinaria per €10 (€66 nell'esercizio precedente).

Le *Variazioni rimanenze* ammontano a €30 e si riferiscono alla distribuzione di penne in occasione di eventi sociali.

Gli *Oneri diversi di gestione*, che incidono sui ricavi per il 1%, ammontano a €14 e diminuiscono di €1.579 rispetto al 2016, quando ammontavano ad €1.993. La riduzione si riferisce essenzialmente alla voce liberalità, in quanto nel corso del 2017 il CDAF non ha erogato somme a tale titolo.

Gli altri costi che confluiscono tra gli oneri diversi di gestione si riferiscono principalmente ai costi bancari e ai valori bollati.



DATI PREVISIONALI PER IL 2018

Il preventivo è stato redatto tenendo conto delle linee programmatiche definite dall'attuale Consiglio Direttivo in carica.

Le *Quote sociali da Soci Ordinari* ammontano a €1.000, in linea rispetto all'importo relativo alle quote di competenza incassate nel 2017.

Le *Quote da Soci Sostenitori* ammontano a €5.000 in diminuzione (-23%) rispetto al consuntivo 2017 in quanto nel 2017 sono state incassate quote di anni precedenti.

Tra i *Ricavi e proventi* non sono stati previsti *Contributi*, neppure per la Lettera ai Soci in linea con quanto peraltro avvenuto nei passati esercizi.

Come sempre sarà perseguito l'obiettivo di cercare di ottenere da aziende terze un supporto diretto per l'organizzazione degli eventi e dei servizi connessi, anche se queste ovviamente non sono riflesse nel nostro bilancio poiché sono sostenute direttamente dall'azienda organizzatrice, di cui è data un'indicazione della loro stima nella parte iniziale della relazione.

I *Costi totali* previsti sono pari a €35.768, con un incremento di €16 (+2%) rispetto ai €35.376 del 2017.

I *Costi per servizi* sono stimati in €34.530 ed assorbono il 96% dei ricavi. Essi aumentano di €98 (+1%) rispetto all'esercizio precedente.

La posta che incide maggiormente in questo gruppo di costi, e che assorbe il 54% dei ricavi, è quella delle *Manifestazioni*, pari a €19.600, in linea rispetto agli €19.443 del 2017.

Tra le *Manifestazioni* si rilevano i costi per i *Convegni e Corsi* che sono stati previsti in €10.000, che aumentano di €4.351 rispetto al consuntivo 2017, e che assorbono così il 28% dei ricavi.

Rimane infatti valida la linea programmatica di attuare momenti di aggregazione tra i Soci (avendo ribadito che l'obiettivo del Club è quello di rafforzare sempre più questo tipo di attività per favorire l'associativismo).

Sempre tra le *Manifestazioni*, sono inclusi i costi per *l'Assemblea Annuale e la Cena di Natale*, che assorbono il 17% dei ricavi, previsti in €6.000 con un decremento di €4.510 rispetto allo scorso anno, confermando sempre valido l'obiettivo di ricercare il contributo di un Socio Sostenitore che ci aiuti nell'organizzazione dell'evento.

Ancora nell'ambito delle *Manifestazioni*, le *Riunioni conviviali* ammontano a €6.000, in linea rispetto allo scorso anno (€2.284), e assorbono il 10% dei ricavi.

I costi per le *Consulenze*, che si riferiscono principalmente ai compensi per la gestione contabile e

ad attività di supporto nella gestione del Club da parte della Segreteria, ammontano a €10.180, invariati rispetto a quelli dello scorso anno, e assorbono il 28% dei ricavi.

I costi per la pubblicazione della *Lettera ai Soci*, per la quale si è mantenuta l'ipotesi di riuscire a raccogliere un numero di articoli in linea con il passato e editare un uguale numero di pagine, ammontano a €4.000 e assorbono l'11% dei ricavi.

Le spese *Postali e telefoniche* ammontano a €50, in linea con il consuntivo 2017.

Per la *Gestione web site* i costi previsti sono pari a €700.

Le *Variazioni delle Rimanenze* per il 2018 rappresentano un maggior costo per €30, per la distribuzione di *Oggettistica* (penne ICE da consegnare ai relatori degli eventi e le penne Style ai Soci per la loro fedeltà di partecipazione agli eventi) già presente a magazzino.

Gli *Oneri diversi di gestione*, che includono le spese bancarie, le spese di segreteria e di cancelleria, ammontano a €10 in linea rispetto allo scorso anno (€14).

Nel preventivo dell'anno 2018, in considerazione del perdurare del momento di difficoltà economica, non sono stati inseriti costi per *Borse di Studio*, lasciando alle decisioni del Consiglio se proseguire nell'erogazione delle Borse di Studio a favore dei laureati più meritevoli, come fatto nel passato, ricordando che sono ancora disponibili allo scopo €1.000 nel *Fondo Rischi ed Oneri*.



RINGRAZIAMENTI

Giunti al termine della relazione di questo anno di attività, desidero personalmente, ancora una volta, ringraziare sentitamente:

i Vice Presidenti Marco Griffa e Umberto Maccario

il Tesoriere Oriella Di Prima

i Consiglieri Cesare Amprino, Marina Cima; Oriella Di Prima; Barbara Donadio; Adina Garzino Demo, Federico Lozzi, Giovanni Nicolosi, Carlo Salomone, Silvia Serafini, Angelo Sidoti, Giuseppe Viggiano

I Past President Sergio Cascone e Claudio Lesca

Il Presidente del Collegio dei Revisori Paolo Rizzello e i Revisori Stefano Barletta e Giorgio Giodda.

Il Segretario Giancarlo Somà,

Tutti si sono impegnati attivamente e hanno collaborato proficuamente per portare avanti strategie e operatività del Club.

Ringrazio i **Soci Sostenitori**, sostenitori delle nostre iniziative, i **Relatori** che ci hanno intrattenuto e tutti coloro che nel corso dell'anno hanno aiutato a promuovere le iniziative del Club.

Infine, un grazie sentito a tutti **Voi Soci** che con la vostra partecipazione alla vita associativa avete contribuito al successo del nostro club.

GRAZIE!



Il Presidente
Laura Filippi

PROPOSTE DI DELIBERAZIONE

Cari Amici Soci, Vi propongo di approvare:

1. *la Relazione del Presidente;*
2. *il Bilancio dell'Esercizio 2017 che si chiude con un avanzo di gestione pari a €4980 interamente riportato a fondi propri;*
3. *il Bilancio di previsione dell'esercizio 2018*

per il Consiglio Direttivo
Il Presidente
Laura Filippi



La presente relazione costituisce allegato alla Lettera ai Soci n. XXXI.

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2017



INDICE

Bilancio al 31 dicembre 2017

- stato patrimoniale
- conto economico
- rendiconto finanziario
- nota integrativa
- proposta di destinazione del risultato di esercizio



Bilancio al 31 dicembre 2017

**(stato patrimoniale, conto economico,
rendiconto finanziario, nota integrativa e
proposta di destinazione del risultato di esercizio)**



STATO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO	31-dic-16	Variazioni	31-dic-17
A) CREDITI VERSO SOCI	0,00	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I) Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
meno : fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali nette	0,00	0,00	0,00
II) Immobilizzazioni materiali	0,00	0,00	0,00
meno : fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni materiali nette	0,00	0,00	0,00
III) Immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	0,00	0,00	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE			
I) Rimanenze			
- Rimanenze di oggettistica	3.514,00	(829,00)	2.685,00
	3.514,00	(829,00)	2.685,00
II) Crediti			
- Erario c/credito Irap	0,00	0,00	0,00
- Erario c/ritenute	3,00	(3,00)	0,00
- Crediti da Segreteria	0,00	0,00	0,00
	3,00	(3,00)	0,00
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
- Titoli di proprietà	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
IV) Disponibilità liquide			
- Deposito bancario	81.099,00	11.425,00	92.524,00
- Cassa denaro contante	1.218,00	(435,00)	783,00
- Cassa valori bollati	16,00	0,00	16,00
	82.333,00	10.990,00	93.323,00
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	85.850,00	10.158,00	96.008,00
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI			
I) Ratei attivi	0,00	60,00	60,00
II) Risconti attivi	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	0,00	60,00	60,00
TOTALE ATTIVO	85.850,00	10.218,00	96.068,00

STATO PATRIMONIALE			
PASSIVO	31-dic-16	Variazioni	31-dic-17
A) PATRIMONIO NETTO			
VII) Fondi propri	84.438,00	(4.096,00)	80.342,00
IX) Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	(4.096,00)	9.076,00	4.980,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO	80.342,00	4.980,00	85.322,00
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
3 Altri			
- Fondo per borse di studio	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	1.000,00	0,00	1.000,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	0,00
D) DEBITI			
7 Debiti verso fornitori			
- Debiti correnti	0,00	6.726,00	6.726,00
- Debiti per fatture da ricevere	3.149,00	(1.449,00)	1.700,00
	3.149,00	5.277,00	8.426,00
12 Debiti tributari			
- Ritenute di lavoro autonomo	600,00	0,00	600,00
- Erario c/debito Irap	39,00	(39,00)	0,00
	639,00	(39,00)	600,00
13 Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale			
- Inps (gestione separata)	720,00	0,00	720,00
	720,00	0,00	720,00
14 Altri debiti	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITI	4.508,00	5.238,00	9.746,00
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI			
I) Ratei passivi	0,00	0,00	0,00
II) Risconti passivi	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	0,00	0,00	0,00
TOTALE PASSIVO	5.508,00	5.238,00	10.746,00
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	85.850,00	10.218,00	96.068,00

CONTO ECONOMICO			
	2016	Variazioni	2017
A) RICAVI E PROVENTI			
5) <i>Altri ricavi e proventi:</i>			
Quote sociali da Soci sostenitori	12.500,00	7.000,00	19.500,00
Quote sociali da Soci ordinari	18.915,00	96,00	19.011,00
Sopravvenienze attive	365,00	1.715,00	2.080,00
	31.780,00	8.811,00	40.591,00
TOTALE RICAVI E PROVENTI	31.780,00	8.811,00	40.591,00
B) COSTI			
6) <i>Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci:</i>			
- Acquisti di oggettistica	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
7) <i>Per servizi:</i>			
Consulenze			
- Consulenze (ivi incluse spese notarili)	(1.649,00)	(51,00)	(1.700,00)
- Segreteria	(8.000,00)	0,00	(8.000,00)
- Contributi Inps	(480,00)	0,00	(480,00)
	(10.129,00)	(51,00)	(10.180,00)
Altre iniziative			
- Sito web	(366,00)	(244,00)	(610,00)
- Lettera ai soci	(5.543,00)	1.687,00	(3.856,00)
	(5.909,00)	1.443,00	(4.466,00)
Manifestazioni e servizi			
- Convegni e corsi	(1.933,00)	(3.716,00)	(5.649,00)
- Riunioni conviviali	(936,00)	(2.348,00)	(3.284,00)
- Cena assemblea annuale	(4.996,00)	(4.934,00)	(9.930,00)
- Cena di Natale	(8.981,00)	8.401,00	(580,00)
	(16.846,00)	(2.597,00)	(19.443,00)
Postali e telefoniche			
- Spese postali	(109,00)	66,00	(43,00)
- Spese telefoniche	0,00	0,00	0,00
	(109,00)	66,00	(43,00)
	(32.993,00)	(1.139,00)	(34.132,00)
10) <i>Ammortamenti:</i>			
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
11) <i>Variazione delle rimanenze:</i>	(632,00)	(198,00)	(830,00)
	(632,00)	(198,00)	(830,00)
14) <i>Oneri diversi di gestione:</i>			
Spese bancarie	(63,00)	(27,00)	(90,00)
Valori bollati	(75,00)	(25,00)	(100,00)
Liberalità/sponsorizzazioni	(1.520,00)	1.520,00	0,00
Sopravvenienze passive	0,00	(3,00)	(3,00)
Altre spese varie	(335,00)	114,00	(221,00)
Arrotondamenti passivi	0,00	0,00	0,00
	(1.993,00)	1.579,00	(414,00)
TOTALE COSTI	(35.618,00)	242,00	(35.376,00)
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI	(3.838,00)	9.053,00	5.215,00
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
16) <i>Altri proventi finanziari:</i>			
Interessi attivi bancari	54,00	23,00	77,00
17) <i>Altri oneri finanziari</i>	0,00	0,00	0,00
Totale proventi ed oneri finanziari	54,00	23,00	77,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	(3.784,00)	9.076,00	5.292,00
22) <i>Imposte dell'esercizio</i>	(312,00)	0,00	(312,00)
Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	(4.096,00)	9.076,00	4.980,00

RENDICONTO FINANZIARIO			
	2016	Variazioni	2017
FONTI DI LIQUIDITA'			
Risultato della gestione	(4.096,00)	9.076,00	4.980,00
Accantonamento al fondo TFR	0,00	0,00	0,00
Accantonamento al fondo svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
Accantonamento al fondo rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	0,00	0,00	0,00
- Aumento (+ diminuzione) crediti	583,00	(580,00)	3,00
- Aumento (+ diminuzione) ratei e risconti attivi	17,00	(77,00)	(60,00)
- Aumento (+ diminuzione) altre attività	632,00	197,00	829,00
- Diminuzione (+ aumento) debiti	(4.027,00)	9.265,00	5.238,00
- Diminuzione (+ aumento) ratei e risconti passivi	(25,00)	25,00	0,00
TOTALE FONTI DI LIQUIDITA'	(6.916,00)	17.906,00	10.990,00
IMPIEGHI DI LIQUIDITA'			
Acquisizione di immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di immobilizzazioni materiali	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di attivo immobilizzato	0,00	0,00	0,00
Utilizzo del fondo TFR	0,00	0,00	0,00
Utilizzo del fondo rischi ed oneri (borse di studio)	0,00	0,00	0,00
TOTALE IMPIEGHI DI LIQUIDITA'	0,00	0,00	0,00
DISPONIBILITA' LIQUIDE INIZIALI E MEZZI	89.249,00	(6.916,00)	82.333,00
+ FONTI DI LIQUIDITA'	(6.916,00)	17.906,00	10.990,00
- IMPIEGHI DI LIQUIDITA'	0,00	0,00	0,00
= DISPONIBILITA' LIQUIDE FINALI E MEZZI	82.333,00	10.990,00	93.323,00

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2017

NOTA INTEGRATIVA

STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO D'ESERCIZIO

Signori Soci,

il presente bilancio è stato redatto secondo i criteri previsti dalla normativa civilistica per le società di capitali, in quanto applicabile, nel rispetto degli statuiti principi contabili elaborati dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, così come modificati dall'OIC (Organismo Italiano di Contabilità) in relazione al novellato diritto societario.

I criteri di valutazione applicati sono conformi a quelli previsti dall'art. 2426 del codice civile.

La valutazione delle singole poste di bilancio è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva di continuità dell'attività, conformemente al dettato degli artt. 2423-bis e seguenti del codice civile.

Laddove opportuno, vengono fornite tutte le informazioni complementari ritenute necessarie per una migliore rappresentazione, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

Si ritiene utile riassumere nel seguito, ancorché per eventi non occorsi, i principi contabili ed i criteri di valutazione cui si ispira il Club, per le voci più significative del bilancio.

Il bilancio è stato redatto in unità di Euro ed è presentato senza cifre decimali, così come disposto dall'art. 2423, comma 5, del codice civile.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di Euro, può accadere che in taluni prospetti contenenti dati di dettaglio la somma dei parziali differisca dall'importo esposto nella riga del totale.

Attivo circolante

Rimanenze

Per la valutazione delle rimanenze di magazzino costituite da beni fungibili si è adottato il criterio del costo di acquisto, senza peraltro alcuna capitalizzazione di oneri finanziari.

L'importo è stato calcolato secondo l'ipotesi di flusso, per classi annuali, "ultimo entrato, primo uscito" (cosiddetto LIFO), la cui adozione è prevista dall'art. 2426, comma 1, n. 10, del codice civile. Tale valore viene abbattuto a quello di realizzazione, se minore, quale desumibile dall'andamento del mercato al termine dell'esercizio.

Crediti

I crediti sono iscritti in bilancio al valore di presumibile realizzo, mentre le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale.

Non sono presenti poste espresse in valute estere.

Ratei e risconti (attivi e passivi)

Sono iscritti in questa voce i proventi ed i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi ed i costi sostenuti e ricavi percepiti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi, comunque comuni a due o più esercizi e la cui entità varia in funzione del tempo.

Fondi rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri specifici sono iscritti in bilancio, in ottemperanza al disposto dell'art. 2424-bis, comma 3, del codice civile, per coprire perdite e/o debiti aventi natura determinata ed esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia, alla data di chiusura dell'esercizio in rassegna, sono indeterminati o l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Debiti

Sono esposti in bilancio al valore nominale.

Ricavi e costi

Sono iscritti a bilancio secondo il principio della competenza economica temporale, salvo quelli inerenti l'iscrizione delle quote relative a Soci ordinari e sostenitori che avviene, come già nel precedente esercizio, secondo il criterio di cassa.

Imposte dell'esercizio

Le imposte dell'esercizio sono determinate sulla base dell'effettivo imponibile dovuto.

COMMENTO ALLE PRINCIPALI VOCI DI BILANCIO

Per quanto concerne le indicazioni richieste dall'art. 2427, n. 4, del codice civile (variazioni intervenute nella consistenza delle altre voci dell'attivo e del passivo), si precisa quanto segue.

Stato patrimoniale - Attivo

Rimanenze

Tale voce ammonta al 31/12/2017 a €2.685 contro €3.514 dell'esercizio precedente, con un decremento di €830 per effetto della distribuzione di oggettistica nel corso del 2017.

La posta è composta da oggettistica da regalo e può essere così dettagliata:

- n. 12 distintivi d'oro con logo Buosi da €195,20	2.342
- n. 2 penne Ice Blue da €109,32	219
- n. 2 penne Rol Style da Euro 61,85	124

	2.685
	=====

Crediti

Tale voce ammonta al 31/12/2017 ad €0, contro €3 dell'esercizio precedente, con un decremento di €3.

La composizione può, in sintesi, essere indicata come segue:

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Valore al 31/12/2016
- Erario c/ritenute	0	3
Totale	0	3

Non esistono crediti di durata residua superiore a 5 anni e quelli esistenti sono tutti esigibili entro 12 mesi.

Disponibilità liquide

Tale voce ammonta al 31/12/2017 ad €3.323, contro €2.333 dell'esercizio precedente, con un incremento di €0.990.

Tale posta rappresenta le disponibilità risultanti dal rapporto di conto corrente intrattenuto presso Banca Prossima - Intesa Sanpaolo (€2.524), il denaro contante esistente in cassa alla data di chiusura dell'esercizio (€783), nonché l'ammontare dei valori bollati (€6).

Ratei e risconti attivi

Tale voce ammonta al 31/12/2017 ad €60, contro €0 dell'esercizio precedente, con un incremento di €60. Tale posta comprende gli interessi attivi sul conto corrente intrattenuto presso Banca Prossima - Intesa Sanpaolo.

Stato patrimoniale - Passivo

Patrimonio netto

I fondi propri del Club al 31 dicembre 2017 ammontano a €85.322, incluso l'avanzo della gestione 2017, pari ad €4.980

Le movimentazioni avvenute nel corso dell'esercizio sono state le seguenti:

Saldo all'inizio dell'esercizio	80.342
- avanzo di gestione esercizio 2017	4.980

Saldo al termine dell'esercizio	85.322

=====

Fondi per rischi ed oneri

La voce accoglie il “Fondo borse di studio” il cui saldo al termine dell’esercizio ammonta ad €1.000.

Non ci sono state movimentazioni nel corso dell’esercizio.

Debiti

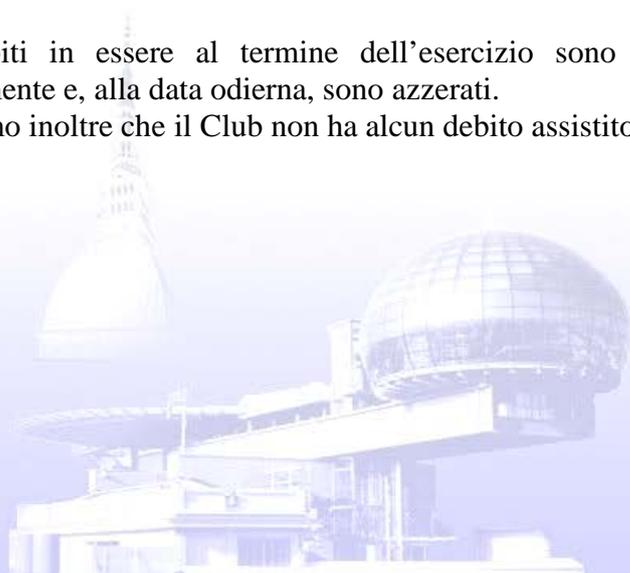
Tale voce ammonta al 31/12/2017 ad €9.746, contro €4.508 dell’esercizio precedente, con un incremento di €5.238.

La composizione può, in sintesi, essere indicata come segue:

Descrizione	Valore al 31/12/2017	Valore al 31/12/2016
- Acconti	0	0
- Debiti verso fornitori <i>di cui per fatture da ricevere</i>	8.426 <i>1.700</i>	3.149 <i>3.149</i>
- Debiti tributari	600	639
- Debiti verso INPS	720	720
Totale	9.746	4.508

Tutti i debiti in essere al termine dell’esercizio sono stati saldati alle scadenze pattuite contrattualmente e, alla data odierna, sono azzerati.

Vi precisiamo inoltre che il Club non ha alcun debito assistito da garanzia reale sui beni sociali.



Conto Economico

Altri ricavi e proventi

La voce comprende l'ammontare delle quote sociali relative all'esercizio in esame pari ad €40.591, importo incrementato rispetto all'esercizio precedente di €8.811.

La suddivisione dell'importo tra quote riferibili alla categoria dei Soci ordinari e quote riferibili alla categoria dei Soci sostenitori è già presentata nel prospetto di conto economico, cui pertanto si fa rinvio.

La posta in esame, inoltre, comprende l'importo delle sopravvenienze attive (€2.080).

Spese per servizi

Le spese per servizi, il cui dettaglio è fornito in conto economico, ammontano a complessivi €4.132, contro €2.993 dell'esercizio precedente.

La posta in esame, oltre al costo di €10 sostenuto per la gestione del sito *web* - comprende, tra gli altri, gli oneri sostenuti in occasione delle manifestazioni organizzate dal Club, ammontanti a complessivi €19.443 (€16.845 nell'esercizio precedente), così composti:

Descrizione	Esercizio 2017	Esercizio 2016
- Convegni e corsi	5.649	1.933
- Riunioni conviviali	3.284	936
- Assemblea annuale	9.930	4.995
- Cena di Natale	580	8.981
Totale	19.443	16.845

Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione, il cui dettaglio è fornito in conto economico, ammontano a complessivi €414, contro €1.993 dell'esercizio precedente.

Le spese generali ivi iscritte, per complessivi €414, possono essere così dettagliate:

Descrizione	Esercizio 2017	Esercizio 2016
- Spese bancarie	90	63
- Valori bollati	100	75
- Liberalità	0	1.520
- Sopravvenienze passive	3	
- Altre	221	335
Totale	414	1.993

Proventi ed oneri finanziari: interessi attivi

La posta in esame inerisce a interessi attivi bancari per €77.

Signori Soci,

il bilancio in rassegna - che corrisponde alle risultanze documentali, nonché ai libri ed alle scritture contabili - si chiude con un avanzo di gestione di €4.980 che Vi proponiamo di riportare integralmente a nuovo mediante imputazione a fondi propri.

Torino, 17 aprile 2018

Per il Consiglio Direttivo
Il Presidente

(Laura Filippi)



CLUB DIRIGENTI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI
sede in Torino, Via Manfredo Fanti n. 17
C.F. 97503450013

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
sul bilancio chiuso al 31 dicembre 2017

Signori Soci,

in ossequio alle disposizioni civilistiche e statutarie, tenuto conto della tipologia e finalità del Club, la presente Relazione riflette l'attività svolta dal Collegio, nella sua nuova composizione a seguito di nomina in data 6 giugno 2017 avvenuta in occasione dell'assemblea di approvazione del rendiconto consuntivo 2016, sia nell'adempimento dei propri doveri di vigilanza sull'amministrazione, sia in merito alla revisione dei conti.

ATTIVITÀ DI VIGILANZA

Nel corso dell'esercizio abbiamo svolto l'attività di vigilanza attenendoci, in quanto applicabili, ai dettami civilistici e ai principi di comportamento raccomandati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

In particolare riferiamo quanto segue:

- abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto;
- abbiamo partecipato alle riunioni del Consiglio Direttivo constatando la conformità delle deliberazioni assunte alle finalità del Club;
- abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e del sistema amministrativo e contabile, nonché sulla loro affidabilità a rappresentare correttamente i fatti di gestione.

Durante l'attività svolta non sono emersi eventi significativi tali da richiedere la menzione nella presente Relazione.

ATTIVITÀ DI REVISIONE DEI CONTI

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017, redatto, approvato e trasmessoci dal Consiglio Direttivo in persona del Presidente, evidenzia un avanzo di gestione pari a Euro 4.980, un patrimonio netto di Euro 85.322 e una disponibilità finanziaria pari a Euro 93.323.

Il bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa e corredato dal Rendiconto Finanziario, risulta redatto in osservanza delle norme civilistiche e secondo il principio della prudenza, nella prospettiva di continuazione dell'attività.

In ordine ai valori iscritti in bilancio si evidenzia che i principi di redazione e i criteri di valutazione adottati dal Consiglio Direttivo non si discostano da quelli utilizzati nel precedente esercizio e sono conformi alla vigente normativa; dalle verifiche svolte in sede di controllo contabile si è, altresì, accertato il concreto rispetto di tali principi.

Nel corso dell'esercizio abbiamo periodicamente verificato la regolare tenuta della contabilità, constatando la corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili; tali verifiche sono state condotte mediante controllo di documenti e procedure contabili adottate, basate, essenzialmente, su riscontri diretti sistematici.

Abbiamo verificato, inoltre, la corrispondenza del bilancio alle risultanze contabili e agli accertamenti eseguiti.

La Relazione di accompagnamento al bilancio illustra esaurientemente l'andamento economico, patrimoniale e finanziario del Club, con particolare attenzione alle ragioni dell'avanzo registrato nell'esercizio, e risulta conforme ai principi che ne disciplinano la redazione e coerente con il bilancio.

In conclusione, il Collegio dei Revisori dei Conti, ritenute corrette ed esaustive le informazioni fornite dal Consiglio Direttivo nella documentazione costituente il bilancio, ritiene di non avere né osservazioni né proposte da presentare e, pertanto, per quanto di ragione e competenza, esprime l'avviso che lo stesso sia idoneo a rappresentare correttamente la situazione patrimoniale e finanziaria del Club, nonché il risultato economico conseguito nell'esercizio 2017.

Ritiene quindi, meritevole di approvazione detto bilancio in uno con la proposta di riporto integrale dell'avanzo a nuovo, con imputazione dello stesso ai Fondi Propri.

Torino, 22 maggio 2018.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Paolo RIZZELLO	Presidente
Stefano BARLETTA	Sindaco effettivo
Giorgio GIODDA	Sindaco effettivo



BILANCIO PREVENTIVO 2018

ANDAMENTO GESTIONE NELL'ESERCIZIO 2017 E PREVISIONE 2018

CONTO ECONOMICO

	Previsione 2017	Consuntivo 2017	Var C v P 2017	Var. %	Previsione 2018
A) RICAVI E PROVENTI					
5) <i>Altri ricavi e proventi:</i>					
Quote sociali da Soci sostenitori	15.000,00	19.500,00	4.500,00	30,00%	15.000,00
Quote sociali da Soci ordinari	20.000,00	19.011,00	(989,00)	-4,95%	19.500,00
Sopravvenienze attive	0,00	2.080,00	2.080,00	0,00%	1.500,00
	15.000,00	40.591,00	5.591,00	15,97%	16.000,00
TOTALE RICAVI E PROVENTI	15.000,00	40.591,00	5.591,00	15,97%	16.000,00
B) COSTI					
6) <i>Per materie prime, ausiliarie, di consumo e merci:</i>					
- Acquisti di oggettistica	(700,00)	0,00	700,00	0,00%	0,00
	(700,00)	0,00	700,00	0,00%	0,00
7) <i>Per servizi:</i>					
Consulenze					
- Consulenze (ivi incluse spese notarili)	(1.700,00)	(1.700,00)	0,00	0,00%	(1.700,00)
- Segreteria	(8.000,00)	(8.000,00)	0,00	0,00%	(8.000,00)
- Contributi Inps	(500,00)	(480,00)	20,00	-4,00%	(480,00)
	(10.200,00)	(10.180,00)	20,00	-0,20%	(10.180,00)
Altre iniziative					
- Sito web	(400,00)	(610,00)	(210,00)	52,50%	(700,00)
- Lettera ai soci	(3.000,00)	(3.856,00)	(856,00)	28,53%	(4.000,00)
	(3.400,00)	(4.466,00)	(1.066,00)	31,15%	(4.700,00)
Manifestazioni e servizi					
- Convegni e corsi	(3.000,00)	(5.649,00)	(2.649,00)	88,20%	(10.000,00)
- Riunioni conviviali	(2.000,00)	(3.284,00)	(1.284,00)	64,20%	(3.600,00)
- Cena assemblea annuale	(8.000,00)	(9.930,00)	(1.930,00)	24,13%	(2.000,00)
- Cena di Natale	(6.100,00)	(580,00)	5.520,00	-90,49%	(4.000,00)
	(19.100,00)	(19.443,00)	(343,00)	1,80%	(19.600,00)
Postali e telefoniche					
- Spese postali	(100,00)	(43,00)	57,00	-57,00%	(50,00)
- Spese telefoniche	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00
	(100,00)	(43,00)	57,00	-57,00%	(50,00)
	(12.200,00)	(14.132,00)	(1.932,00)	4,06%	(14.510,00)
10) <i>Ammortamenti:</i>					
Annullamento immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00
11) <i>Variatione delle rimanenze:</i>	1.000,00	(830,00)	(1.830,00)	-183,00%	(828,00)
	1.000,00	(830,00)	(1.830,00)	-183,00%	(828,00)
14) <i>Oneri diversi di gestione:</i>					
Spese bancarie	(60,00)	(90,00)	(30,00)	0,00%	(90,00)
Canclleria e fotocopie	(100,00)	100,00	100,00	0,00%	0,00
Valori bollati	(100,00)	(100,00)	0,00	0,00%	(100,00)
Liberalità/sponsorizzazioni	(1.000,00)	0,00	1.000,00	0,00%	0,00
Sopravvenienze passive	0,00	(3,00)	(3,00)	0,00%	0,00
Altre spese varie	(1.000,00)	(221,00)	779,00	0,00%	(220,00)
	(2.260,00)	(414,00)	1.846,00	-81,63%	(410,00)
TOTALE COSTI	(14.760,00)	(15.176,00)	(616,00)	1,77%	(15.768,00)
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI	240,00	5.215,00	4.975,00	2072,92%	232,00
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
16) <i>Altri proventi finanziari:</i>					
Interessi attivi bancari	60,00	77,00	17,00	28,33%	80,00
17) <i>Altri oneri finanziari</i>	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00
Totale proventi ed oneri finanziari	60,00	77,00	17,00	28,33%	80,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	300,00	5.292,00	4.992,00	ND	312,00
22) <i>Imposte dell'esercizio</i>	(300,00)	(312,00)	(12,00)	4,00%	(312,00)
Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	0,00	4.980,00	4.980,00	ND	0,00

CLUB DIRIGENTI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

sede in Torino, Via Manfredo Fanti n. 17

C.F. 97503450013

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI sul bilancio preventivo afferente l'esercizio 2018

Signori Soci,

in conformità a quanto prescritto dall'art. 19 del vigente statuto sociale, Vi riferiamo sui dati previsionali per l'esercizio 2018 proposti dal Consiglio Direttivo.

Come illustrato nella Relazione accompagnatoria, il preventivo 2018 è stato impostato sulla base delle linee programmatiche definite dal Consiglio Direttivo.

Il preventivo registra quote associative per Euro 36.000 e interessi attivi per Euro 80, per un totale di proventi pari a Euro 36.080 a copertura di costi complessivi per pari importo.

La Relazione commenta le principali voci del documento ed evidenzia che, in considerazione del perdurare del momento di difficoltà economica, non sono stati inseriti costi per Borse di Studio, risultando ancora disponibili allo scopo Euro 1.000 nel Fondo Rischi.

Il Collegio, ritenuta corretta l'impostazione del preventivo, nonché esaustiva l'informativa fornita dal Consiglio Direttivo, ritiene di non avere né osservazioni, né proposte da presentare e, pertanto, per quanto di ragione e competenza, rivolge l'invito all'approvazione dello stesso e della Relazione accompagnatoria.

Torino, 22 maggio 2018.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Paolo RIZZELLO	Presidente
Stefano BARLETTA	Sindaco effettivo
Giorgio GIODDA	Sindaco effettivo