



BIOS
MANAGEMENT



HR Intelligence a Supporto della Direzione Risorse Umane: modelli innovativi di pianificazione e controllo

Torino, 20 Aprile 2016

www.biosmanagement.it

CHI SIAMO

BIOS Management si occupa dal 2004 di consulenza nel campo della Direzione e Organizzazione Aziendale e di Sistemi di Performance e Knowledge Management.

La **VISION** di BIOS è offrire alle aziende servizi di consulenza con un modello di intervento fondato sulle competenze del team composto da:

- professionisti multidisciplinari, in grado di garantire il massimo livello di professionalità nella competenza verticale e l'assoluta performance del team di lavoro

- professionisti con esperienze operative multisettoriali, atte a garantire un approccio manageriale non solo volto all'individuazione delle soluzioni, ma alla gestione ed implementazione delle stesse

BIOS : take care of your business



Bios Management Srl

P.Iva 03029760042 - Note legali - Privacy

ALBA 
C.so Piave, 174 - 12051
Tel. +39.0173.287371
Fax. +39.0173.287354
alba@biosmanagement.it

TORINO 
P.zza Maria Teresa, 6/a - 10123
Tel. +39. 011.0462146
Fax. +39.011.0462147
torino@biosmanagement.it






AGENDA

Obiettivi Bpm Fasi Board

BIOS

MANAGEMENT

- 1. Obiettivi**
 2. Business Process Modelling
 - 3. Fasi di lavoro**
 4. Board Application live
- 
- 

BIOS

MANAGEMENT



✓ **Processo di pianificazione delle risorse umane**



✓ **Piattaforma di Business Intelligence / CPM :**

- **Governare il processo**
- **Velocizzare l'elaborazione delle informazioni**
- **Elaborazione Budget, forecast e piani pluriennali**
- **Dettaglio informativo massimo**

BIOS

MANAGEMENT



1. Raccolta Dati Consumitivi Forza Lavoro

2. Gestione Scenari di Lavoro

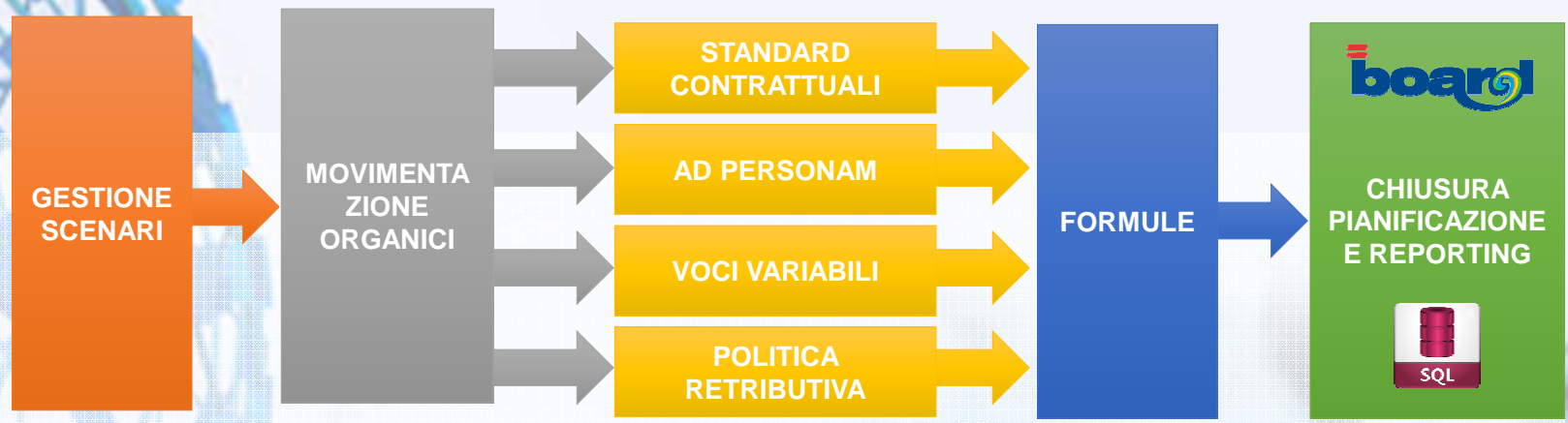
3. Gestione Movimentazione Organici

4. Valorizzazione Costo Del Lavoro

5. Reportistica consumitivi - budget

4. 1 Economica

4. 2 Finanziaria



BIOS

MANAGEMENT

Obiettivi Bpm **Fasi** Board

1. Raccolta Dati

- ✓ **Acquisizione dati consuntivi relativi a:**
 - Organico in Forza
 - Full Time Equivalent
 - Voci Retributive
- ✓ **Dimensioni di analisi : Risorse, Società, Unità Organizzativa, Contratto, Livello, Qualifica, Job, Status, Stato Dipendenza,**
- ✓ **Reporting di controllo**
- ✓ **Verifica e validazione dati**




BIOS











MANAGEMENT

Obiettivi Bpm **Fasi** Board

2. Gestione Scenari di Lavoro

- ✓ **Creazione / Gestione Scenario di Lavoro**
- ✓ **Setting Temporale (Forecast al 31-12, Budget 2016, Multi-year plan 2020)**
- ✓ **Setting Struttura Organizzativa Iniziale**
- ✓ **Generazione OIF, FTE, Costi Inerziali**
- ✓ **Modifica Struttura Organizzativa dello Scenario**

-  1. SALVA
 -  2. ANNULLA
 -  3. CHIUSURA MOVIMENTAZIONE ORGANICO
- Data ultimo salvataggio: 21/01/2016 16:57:43
User: CT005317

STEP PIANIFICAZIONE	STATO PIANIFICAZIONE		ABILITA	LOG APERTURA	CHECK PIANIFICAZIONE			LOG COMPLETAMENTO
	IN CORSO	COMPLETATA			DATA APERTURA STEP	DATA CHIUSURA STEP	CHIUDI	
01 Movimentazione Organici								Completato il 15/03/2016 18:35:49 da CT005364
02 Standard Contrattuali								Completato il 15/03/2016 18:34:16 da CT005364
03 Voci Variabili								
04 Politica Retributiva								
05 Voci Ad Personam								
06 Formule			<input checked="" type="checkbox"/>					

Controllo del flusso di pianificazione, attraverso lo status monitor si possono abilitare i vari step del workflow di pianificazione.

BIOS

MANAGEMENT

Obiettivi Bpm **Fasi** Board

➤ 3. Gestione Movimentazione Organici

- ✓ **Assunzioni**
- ✓ **Spostamenti**
- ✓ **Cessazioni**
- ✓ **Mobilità Interna**
- ✓ **Altri Eventi**
- ✓ **Negoziazione tra Unità Organizzative**

MOVIMENTAZIONE ORGANICO

La movimentazione riguarda:

- **Assunzioni**
 - **Cessazioni**
 - **Mobilità**
 - **Conferme a t.i.**
 - **Passaggio di livello**
 - **Aspettative**
- Report movimentazione, aggiornati in tempo reale, con viste per società, area gestionale dettagliate per mese (con evidenza dei mesi chiusi e previsionali).

board | GESTIONE MOVIMENTAZIONE | ASSUNZIONE | SPOSTAMENTO | CESSAZIONE | ALTRI EVENTI | ASSUNZIONE FITTIZIA | MOBILITÀ INTERNA | RIEPILOGO | BIOS MANAGEMENT

Area Contratto: (7/7) | Livello: (49/49) | Qualifica: (6/6)
 Contratto: (11/11) | Unità Organizzativa: (1721/1721) | Tipo rapporto lavoro: (5/5)

VISTA SOCIETÀ | OIF | OMD | VARIAZIONI | EVENTI | GERARCHIA UO

S	OIF	Jan.15	Feb.15	Mar.15	Apr.15	May.15	Jun.15	Jul.15	Aug.15	Sep.15	Oct.15	Nov.15	Dec.15
001		0,875	0,898	0,879	0,907	0,759	0,798	0,795	0,789	0,820	0,820	0,820	0,820
002		0,281	0,278	0,227	0,289	0,289	0,288	0,222	0,401	0,400	0,400	0,400	0,400
003		40	40	40	40	40	40	42	42	40	40	40	40
004		0,897	0,898	0,824	0,911	0,827	0,822	0,820	0,820	0,820	0,820	0,820	0,820
005		27	26	26	26	26	26	27	27	26	26	26	26
006		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
007		40	40	40	42	40	40	40	47	47	47	47	47
008		15	15	15	14	15	15	15	15	15	15	15	15
009		7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
010		0,874	0,882	0,867	0,895	0,820	0,820	0,820	0,820	0,820	0,820	0,820	0,820
011		9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
012		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Totale		2,897	2,898	2,777	2,911	2,527	2,526	2,526	2,841	2,840	2,840	2,840	2,840

board | GESTIONE MOVIMENTAZIONE | ASSUNZIONE | SPOSTAMENTO | CESSAZIONE | ALTRI EVENTI | ASSUNZIONE FITTIZIA | MOBILITÀ INTERNA | RIEPILOGO | BIOS MANAGEMENT

Area Contratto: (7/7) | Livello: (49/49) | Qualifica: (6/6)
 Contratto: (11/11) | Unità Organizzativa: (1721/1721) | Tipo rapporto lavoro: (5/5)

VISTA SOCIETÀ | OIF | OMD | VARIAZIONI | EVENTI | GERARCHIA UO

1. CONFERMA DEFINITIVAMENTE MOVIMENTAZIONI
 Data ultimo salvataggio: 03/11/2015 11:11:51
 User: BiosAG

DATA	DESCRIZIONE	TIPO MOVIMENTO	VALORE
03/11/2015	0101 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0102 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0103 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0104 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0105 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0106 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0107 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0108 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0109 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0110 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0111 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0112 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0113 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0114 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0115 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0116 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0117 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0118 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0119 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0120 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0121 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0122 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0123 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0124 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0125 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0126 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0127 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0128 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0129 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0130 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0131 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0132 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0133 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0134 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0135 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0136 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0137 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0138 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0139 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0140 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0141 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0142 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0143 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0144 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0145 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0146 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0147 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0148 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0149 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0150 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0151 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0152 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0153 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0154 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0155 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0156 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0157 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0158 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0159 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0160 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0161 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0162 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0163 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0164 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0165 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0166 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0167 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0168 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0169 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0170 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0171 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0172 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0173 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0174 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0175 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0176 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0177 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0178 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0179 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0180 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0181 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0182 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0183 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0184 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0185 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0186 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0187 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0188 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0189 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0190 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0191 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0192 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0193 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0194 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0195 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0196 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0197 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0198 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0199 Licenziamento per giusta causa	0	1
03/11/2015	0200 Licenziamento per giusta causa	0	1

Modal Eventi SA 1301 Licenziamento per giusta causa - Month Sep 15

DATA	DESCRIZIONE	TIPO MOVIMENTO	VALORE
03/11/2015	0101 Licenziamento per giusta causa	0	1

BIOS

MANAGEMENT



4.1 Valorizzazione Costo del lavoro – Aspetti Economici

- ✓ Standard di Contratto fissi, manuali, parametrici (Contratto, Qualifica, Livello)
- ✓ Voci Variabili (Straordinari)
- ✓ Politica Retributiva (Passaggi di livello)
- ✓ Ad Personam
- ✓ Formule (Valorizzazione per calcolo costi accessori)

SETTING STANDARD CONTRATTUALI – VOCI AD PERSONAM

1. Valorizzazione delle voci standard di contratto, quali livello, tipologia di contratto e qualifica.
2. Valorizzazione delle voci caratteristiche di ciascun individuo che non dipendono dalla contrattazione collettiva. Nella fase di pianificazione è possibile assegnare un valore ad personam (importo o incremento percentuale) ad un'intera popolazione (una società, un cdc, un livello di una società).

The screenshot displays the BIOS Management interface for setting contractual standards. It includes a navigation bar with 'SELEZIONE FILTRI', 'VALORIZZAZIONE VOCI', and 'RIEPILOGO'. The main area is divided into several sections:

- Area Contratto:** A search bar with 'Nazionale' selected and a list of regions (Piemonte, Lombardia).
- Qualifica and Livello:** A table with columns for 'Qualifica' and 'Livello', listing various contract types like 'Contratto - CCNL Dirigenti Ind.' and 'Impiegato 3 LIV.'.
- Table:** A large table with columns for 'TITOLO', 'MIGLIORAMENTO', and monthly values from Jan 15 to Dec 15. The table contains multiple rows of data, some highlighted in yellow.
- Attribuzione Importi alla Popolazione:** A sidebar on the right with fields for 'IMPORTO FISSO', 'ADEGUA A', 'VARIAZIONE %', 'VOCE DI DESTINAZIONE', 'DISTRIBUICI', 'RIPROPORZIONA SU OMD', 'RIPROPORZIONE SU OIF', 'MESE DI DESTINAZIONE', and 'TRASINA VALORE'.
- Buttons:** 'MODIFICA SCALA PA', 'SALVA E APPLICA SC', '3. AZERA MODIFICHE', and '4. DATA PROSSIMI SCATTI'.

VARIABILI LEGATE A PRESENZA

1. Valorizzazione delle voci variabili in qualsiasi livello della struttura organizzativa. I costi riguardano straordinari, indennità e diarie e vengono ripartiti attraverso un driver, basato sugli organici di previsione e andamento storico dei costi.
2. Il sistema permette poi la visibilità immediata della distribuzione sulle unità organizzative.
3. Viene data possibilità di inserire i valori in modalità top-down o bottom-up.

Elemento voci	Positiva	Negativa	P. vari	SCENARI DI CONFRONTO			BASE RIF.	P. vari	Impieg. tot.	Impieg. att.	Qual. v.	Al. gen.	Data inizio
				Scen.1	Scen.2	Scen.3							
001 Straordinari Quadri Impiegati			35										01/11/2015
002 Indennità Quadri Impiegati			41										01/11/2015
003 Diarie Quadri Impiegati			35										01/11/2015
004 Indennità Giornalieri			41										01/11/2015
005 Indennità Dirigenti			40										01/11/2015
006 Diarie Giornalieri			35										01/11/2015
007 Diarie Dirigenti			35										01/11/2015
008 Indennità 1/2me Giornalieri			1										01/11/2015
009 Ferie e Permessi Liquidabili			3										01/11/2015
010 Minor Presenza			33										01/11/2015
011 Pagamento Contati Q2			1										01/11/2015
012 Pagamento contati Q4			1										01/11/2015

Importo	Diff.	Budget 2015	Consumato a 2015	Previsione a 2015	Variaz. e	Ragione
0010000000000000			35			
0010000000000000		361	244	54	54	
Total 0010000000000000		361	279	54	54	
0010000000000000						
0010000000000000						
0010000000000000						
0010000000000000						
0010000000000000						
0010000000000000						
0010000000000000						
0010000000000000						
Total 0010000000000000		3713	4325	4817	4817	
Total 0010000000000000		3713	4325	4817	4817	

POLITICA RETRIBUTIVA

- Questa fase di pianificazione consente di ripartire delle risorse sui singoli individui o gruppi di individui, attraverso l'attribuzione di voci di politica retributiva a qualsiasi livello della struttura organizzativa, per area gestionale o unità organizzative.
- Viene data la possibilità di inserire i valori in modalità top-down o bottom-up.
- La distribuzione dei valori assegnati avviene sulla base degli organici di previsione.

The screenshot displays the Board software interface for compensation policy management. At the top, the 'board' logo is visible on the left, and the 'BIOS MANAGEMENT' logo is on the right. A progress bar indicates the current step: 'SETTING VOCI' (active), followed by 'INSERIMENTO DATI' and 'VALORIZZAZIONE'.

The main part of the interface is a large table with columns for 'Classe voco', 'Pianifica', 'Attualizza', 'Da competenza', 'Eventi', 'New Salary', 'Area', 'Area 1', 'Area 2', 'Area 3', 'Dirigente', 'Gerente', 'Manager', 'Qualità', 'M. part.', 'Data inizio', 'Data fine', and 'Importo'. The table lists various job classes and their associated data.

An inset window titled 'Voci politica retributiva 001 Dirigenti fascia A Aumentati e PD' provides a detailed view of the compensation policy. It shows a list of 'Voci' (Compensation Voci) with columns for 'Eventi' and 'Importo da generare'. The list includes various job types and their corresponding compensation components, such as 'Lavoro intermittente a job sharing', 'Lavoro intermittente a Full-Time', 'Lavoro intermittente a Part-time', 'job sharing a Lavoro intermittente', 'job sharing a Part-time', 'job sharing a Full-time', 'Full-Time Lavoro intermittente', 'Full-Time a job sharing', 'Full-Time a Part-time', 'Part-time a Lavoro intermittente', 'Part-time a job sharing', and 'Part-time a Full-Time'.

BIOS

MANAGEMENT

Obiettivi Bpm Fasi Board

4.2 Valorizzazione Costo del lavoro – Aspetti Finanziari

- ✓ Formule di trasformazione da valori economici a quantificazione finanziaria di pertinenza della singola voce per risorsa (periodi assoluti o relativi)

BIOS

MANAGEMENT

Obiettivi Bpm **Fasi** Board

5. Reporting

- ✓ Reports visualizzazione scenari per società, unità organizzativa, livelli, ecc.....
- ✓ Reports Scenari Economici e Finanziari
- ✓ Reports Movimentazione Forza Lavoro (OIF, FTE)
- ✓ Reports Scenari vs Consuntivi

PIANIFICAZIONE FINANZIARIA

- Attraverso la definizione di regole di competenziazione del dato economico, viene elaborata la pianificazione finanziaria mensile, mantenendo il dettaglio della singola risorsa e voce retributiva.
- Il dato di pianificazione viene confrontato con quello a consuntivo attraverso dei report di analisi degli scostamenti.
- Il processo si interfaccia con altri sistemi presenti in azienda, attraverso delle viste costruite ad-hoc.

Riepilogo allocazioni	REPORT COSTI	Grafico	Dettaglio Voci	Importi unitari (OMD)	Costi per tipo movimento
	Pre allocazione	Importo Netto	Importo carico dipendente	Oneri carico dipendente	Oneri carico azienda
01 TFR	140.146.780				
04 TFR Accantonamento MBO	547.144				
05 TFR Utilizzo MBO	-616.817				
06 TFR Accantonamento Contest	7.808.694				
10 Contribut	606.331.421				984.412
11 Contribut Daria	2.003.307				
12 Contribut Solidarietà	5.260.376				
13 Contribut Accantonamento MBO	2.424.523				
14 Contribut Utilizzo MBO	-2.244.697				
15 Voci da Coprire	2.515.305.406	1.696.124.079	594.075.307	225.106.020	659.574.947
16 Voci da Coprire su TFR	-11.901.234				
17 Voci da Coprire su Contribut	6.784.021				7.462.423
18 Contribut Straordinari Competenziali	0				
19 Contribut Indennità Competenziali	-1.907				
20 Contribut Daria Competenziali	49				
21 Contribut Accantonamento Contest	28.897.296				
22 Contribut OBI Business	8.577.387				
TOTALE	3.319.409.748	1.696.124.079	594.075.307	225.106.020	668.037.362

Verifica ECO - PAT	Report Aggregazioni	Report Costi										
FINANZIARIO	Jan 16	Feb 16	Mar 16	Apr 16	May 16	Jun 16	Jul 16	Aug 16	Sep 16	Oct 16	Nov 16	Dic 16
Regione F16 - 0010 Finanziario - Economico												
201601 Jan 16	105.493.694											
201602 Feb 16		120.463.882										
201603 Mar 16			100.124.778									
201604 Apr 16				125.224.084								
201605 May 16					101.863.680							
201606 Jun 16						105.759.458						
201607 Jul 16							139.234.624					
201608 Aug 16								95.397.945				
201609 Sep 16									105.415.946			
201610 Oct 16										109.234.780		
201611 Nov 16											100.211.948	
201612 Dic 16												110.968.604
Totale 0010 Finanziario...	105.493.694	120.463.882	100.124.778	125.224.084	101.863.680	105.759.458	139.234.624	95.397.945	105.415.946	109.234.780	100.211.948	110.968.604
Regione F16 - 0020 Finanziario - Economico * 1												
201512 Dic 15	106.898.981											
201601 Jan 16		114.092.027										
201602 Feb 16			112.425.879									
201603 Mar 16				107.177.868								
201604 Apr 16					124.812.963							
201605 May 16						116.689.284						
201606 Jun 16							113.376.857					
201607 Jul 16								119.116.781				



BIOS

MANAGEMENT

**PROCESSO DI PIANIFICAZIONE HR
DETTAGLI BOARD**

Dettagli sul PROCESSO DI PIANIFICAZIONE HR

Il modello di pianificazione del costo del lavoro e gestione organici consente l'elaborazione degli stessi con un'ottica multidimensionale, cioè salvaguardando l'unità organizzativa/società, la posizione, lo stato del dipendente, il tipo rapporto di lavoro, e la categoria, **mantenendo il dettaglio del singolo nominativo**

Il modello prevede **la partecipazione di diversi organi** aziendali per lo sviluppo e successiva formalizzazione del budget, quali:

- le strutture operative;
- la Direzione del Personale (attraverso la Direzione e le aree Gestione Risorse Umane, la Dir. Organizzazione, la Dir. Sviluppo RU e la Dir. Amm.ne del Personale)
- la Direzione Pianificazione e Controllo di Gestione.

Dettagli sul PROCESSO DI PIANIFICAZIONE HR

Il processo può essere schematizzato in sei fasi:

1. Raccolta degli input quantitativi per la determinazione degli organici
2. Valutazione di fabbisogni ed eccedenze di organico per unità organizzativa
3. Formalizzazione del budget degli organici
4. Raccolta degli input per la valorizzazione del costo del lavoro
5. Formalizzazione del budget del costo del lavoro
6. Elaborazione dei flussi finanziari derivanti dalla pianificazione economica del costo del personale